



Cirkevná spojená škola, Okružná 2062/25, Dolný Kubín

Cirkevné gymnázium Andreja Radlinského

Okružná 2062/25, 026 01 Dolný Kubín

Tel.: 043/5885287, 0911 876 026, e-mail: radlinskeho@radlinskeho.sk

[www.radlinskeho.sk](http://www.radlinskeho.sk), [facebook.com/radlinskeho/](https://facebook.com/radlinskeho/)

---



Inovovaný

Školský vzdelávací program

**Učíme pre život**

pre osemročné gymnázium, **ISCED 2A**

# Kapitola 1.

## Všeobecné údaje

Cirkevné gymnázium A. Radlinského, Okružná 2062/25, 026 01 Dolný Kubín

- škola zaradená do siete škôl a školských zariadení ako cirkevná škola, zahájenie činnosti od 1.9.2007 Cirkevná spojená škola, Okružná 2062/25, Dolný Kubín

### Zložky:

- Základná škola s materskou školou Andreja Radlinského, Okružná 2062/25, Dolný Kubín
- Cirkevné gymnázium Andreja Radlinského, Okružná 2062/25, Dolný Kubín

Začatie činnosti od 1.1.2010.

## Predkladateľ programu

**Názov:** Cirkevná spojená škola - Cirkevné gymnázium  
Andreja Radlinského, Okružná 2062/25  
**Adresa:** Okružná 2062/25, Dolný Kubín 02601

## Zriadovateľ školy

**Názov:** Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Spišské Podhradie  
**Adresa:** Spišská Kapitula 9, 05304 Spišské Podhradie

## Názov vzdelávacieho programu

**Názov ŠkVP:** Učíme pre život  
**Motivačný názov:** „VYCHOVÁVAME VŠETKÝM, ČÍM SME  
A ČO ROBÍME“ A. L. Radlinský  
**Verzia:** 01  
**Použité ŠVP:** Gymnázium s osemročným vzdelávacím programom

## Kód a názov odboru štúdia

**Kód odboru:** 7902J  
**Názov odboru:** Gymnázium s osemročným vzdelávacím programom

## **Stupeň vzdelania, ktorý sa dosiahne absolvovaním školského vzdelávacieho programu alebo jeho ucelenej časti**

**Stupeň vzdelania:** Úplné stredné všeobecné vzdelanie s maturitou

## **Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania**

**Dĺžka štúdia:** 8

**Forma štúdia:** denná

## **Vyučovací jazyk podľa § 12**

**Vyučovací jazyk:** slovenčina

## **Platnosť dokumentu**

**Dátum platnosti:** 01. 9. 2015

**Dátum vydania:** 01. 9. 2015

**Dátum schválenia:** 25.8.2015

## **Kapitola 2.**

# **Stratégia školy, vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania**

### **Oblasť výchovno-vzdelávacieho procesu**

- Vychádzať z tradície školy, skvalitniť výchovno-vzdelávací proces a výchovné pôsobenie školy.
- Využívať školskú knižnicu ako centrum rozvoja čitateľských a komunikačných zručností.
- Využívať počítačovú učebňu v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Využívať telocvičňu, športový areál školy pre rozvoj fyzickej zdatnosti žiaka.
- Využívať kaplnku školy ako priestor pre spoločnú aj individuálnu modlitbu.
- Zamerať výchovu na posilňovanie úcty k ľudským právam a základným slobodám, a tiež k zásadám zakotveným v charte spojených národov.
- Vytvárať pozitívnu atmosféru priateľstva a odpustenia.
- Pozornosť venovať výchove zameranej na posilňovanie úcty dieťaťu a k rodičom, k Bohu a cirkvi, k vlastnej kultúre, jazyku a národu.

### **Oblasť materiálno-technického vybavenia školy**

Materiálno-technické vybavenie cirkevného gymnázia je potrebné zmodernizovať, obnoviť a doplniť pomôckami, materiálom, čím sa úmerne zvýši aj kvalita, pestrosť a atraktívnosť výchovno-vzdelávacej činnosti. Finančné prostriedky na materiálno-technické vybavenie sa získavajú prostredníctvom projektovej činnosti a sponzorstva.

### **Personálne podmienky**

- Zabezpečiť vysokú odbornosť pedagógov a vytvoriť efektívne pôsobiace motivačné prostredie.
- Neustále podporovať osobnostný a profesijný rast pedagogických zamestnancov.

## **Spolupráca s rodičmi a inštitúciami**

- Budovať školu ako otvorený systém schopný počúvať a komunikovať s vonkajším prostredím.
- Spolupracovať s inštitúciami, organizáciami a školami na úrovni mesta i regiónu.
- Inovovať spôsob komunikácie s rodičmi (poznať sociálne zázemie žiakov, podporovať neformálne stretnutia, monitorovať názory rodičovskej verejnosti).
- Využívať spätnú väzbu ako základný korekčný mechanizmus pre skvalitnenie práce cirkevného gymnázia.
- Vytvárať priaznivý obraz školy.
- Prezentovať výsledky a činnosť v médiách na úrovni mesta, regiónu. Prispievať do školského časopisu.
- Aktualizovať činnosť a výsledky na webovej stránke školy.

## **Riadenie a kontrolná činnosť**

- riadenie práce cirkevného gymnázia
- kontrola úloh práce cirkevného gymnázia
- hospitačná činnosť v spolupráci s vedením PK
- kontrola pracovného a vnútorného poriadku pedagógov
- kontrola dokumentácie
- kontrola priamej pedagogickej činnosti
- kontrola individuálneho prístupu k žiakom
- kontrola materiálno-technického zabezpečenia a jeho využitia

**Platnosť dokumentu:**

<b>Revidované dňa</b>	<b>Platnosť iŠkVP od</b>	<b>Obsah revidovania (zmeny, úpravy, doplnenia)</b>
Platnosť ŠkVP od	01.09.2015	<p>ŠkVP v súlade so ŠVP pod číslom 2015-7846/10840:1-10B0</p> <p>8.ročné štúdium – posilnenie predmetov: 1.cudzí jazyk, dejepis, geografia, občianska náuka, rímskokatolícke náboženstvo, chémia, slovenský jazyk, fyzika, matematika, biológia</p> <p>V 7. a 8. ročníku je 15 hodín využitých na výber predmetov podľa profilácie žiakov a 4 hodiny na posilnenie rímskokatolíckeho náboženstva.</p>

# Kapitola 3.

## Charakteristika školy

### 1. Veľkosť školy

V súčasnom období má škola klasické učebne, odborné učebne, telocvičňu, školský klub, školskú jedáleň, žiacku knižnicu, kabinety, sklady učebníc a učebných pomôcok a pracovne zamestnancov školy. V ročníku je spravidla jedna trieda.

### 2. Charakteristika žiakov

V škole sa vzdelávajú najmä žiaci s katolíckych rodín z Dolného Kubína a blízkeho okolia. Školu navštevujú žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, špeciálne sa venujeme telesne hendikepovaným a nadaným žiakom. Títo žiaci sú v starostlivosti špeciálneho pedagóga.

### 3. Organizácia prijímacieho konania

Prijímacie konanie do 1. ročníka sa koná každoročne v stanovenom termíne. Zodpovedný sú riaditeľ školy a výchovný poradca. Počas prijímacieho konania sú pre objektivitu prítomní aj zástupcovia spoločenstva rodičov, rovnako aj pri vyhodnocovaní testov, ktorí monitorujú priebeh.

Škola prijíma žiakov na štúdium do 1. ročníka na základe:

- celkového prospechu
- vlastného prijímacieho konania
- mimoriadnych výsledkov predmetových olympiád a súťaží

Podmienky sú zverejnené na [www.radlinskeho.sk](http://www.radlinskeho.sk) [http://www.radlinskeho.sk/] aj na propagačných letákoch, vydaných pred prijímacím konaním. Žiaci so zdravotným znevýhodnením môžu mať na základe odporúčania školského zariadenia výchovného poradenstva a prevencie prijímaciu skúšku upravenú.

### 4. Dlhodobé projekty

Naša škola sa roky zapája do práce v národných a medzinárodných projektoch. Vynikáme hlavne prácou v oblasti informačných komunikačných technológií - Infovek, Otvorená škola pre informatiku, Digitálni Štúrovci, Škola budúcnosti, Digiškola, Samsung School, EDULAB, Planéta vedomostí.

Od školského roku 2010/2011 škola začala pracovať aj s Lego-Mindstorms (stavba a programovanie) a zapájať sa do národných i svetových súťaží. (garant riaditeľ školy Mgr. L. Mačor). Škola spolupracuje s Oravskou knižnicou, Čaplovičovou knižnicou, Oravskou galériou. V školskom roku 2009/2010 bol vypracovaný projekt Regionálny operačný program (ROP) výzva ROP-1.1-2010/01. Názov projektu: Rekonštrukcia CSS Dolný Kubín spojená so zlepšením energetickej hospodárnosti a vybavením interiéru, ktorý bol schválený. ITMS kód-NFP22110121652. Od školského roku 2010/2011 škola začala participovať aj v projektoch e-Twinning, Grantový program Európskej únie Mládež v akcii, projekty na dovybavenie a

skvalitnenie výchovy a vzdelávania výzvy Konto Orange, Renovabis, Myšlienka, Socrates. Od školského roku 2014/2015 sa žiaci gymnázia zapojili do projektu Erasmus plus. Plánujeme sa zapojiť do projektu COMENIUS I. Učitelia a zamestnanci pravidelne sledujú výzvy v médiách a zapájajú sa do nich. Škola pravidelne organizuje besedy s významnými osobnosťami z rôznych oblastí. Pri škole pracuje CVČ, máme veľmi dobre rozvinuté športové aktivity, kde žiaci dosahujú vynikajúce úspechy. Biatlon, atletika a podobne. Školské výlety a exkurzie, pravidelne so žiakmi gymnázia navštevujeme tematické zájazdy doma aj v zahraničí: Francúzsko, Poľsko, Čechy, Nemecko, Rakúsko, Maďarsko. Organizujeme a zúčastňujeme sa výchovných koncertov.

Škola spolupracuje s družobnou školou v Limanovej v Poľsku. Od roku 2014 pracujeme v projekte Erasmus+, na ktorom sa podieľajú aj partnerské školy Pásztorvölgyi Általános Iskola És Gimnázium, Eger a Gimnazjum nr 5 im. Św. Jana Kantego w Przemyśl. V súčasnosti ide o projekt Naše vedecké digitálne laboratórium. Na jeseň 2016 sme začali spoluprácu so školou NMS Ranshofen, v Braunau am Inn-Ranshofen v Rakúsku venovaný ľudským právam prostredníctvom umenia s témou „kontrasty“ a Spojenou školou sv. Vincenta de Paul v Bratislave. Cirkevná spojená škola vyvíja aktivity aj v rámci projektu eTwinning, 2014 - SPOZNÁVAME SA NAVZÁJOM.



## 5. Spolupráca s rodičmi a inými subjektami

Neustále skvalitňujeme spoluprácu školy a rodiny, vzbudzovaním záujmu rodičov o zlepšenie výchov-no-vzdelávacích výsledkov, prehľbovaním vzájomnej dôvery a komunikácie.

Rada rodičov je zostavená z dvoch dôverníkov z každej triedy. Zasadá štyrikrát ročne, prípadne podľa potreby. Plenárne Spoločenstvo rodičov sa koná raz ročne, triedne spoločenstvá minimálne dvakrát. Konzultačné dni sú raz mesačne.

Rada školy má 11 členov, ktorí pracujú v zložení – 2 zástupcovia pedagogických zamestnancov, 1 nepedagogický zamestnanec, 3 zástupcovia rodičov, 1 zástupca žiakov a 4 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa. Vyjadrujú sa k pedagogicko-organizačnému a materiálnemu zabezpečeniu výchovno-vzdelávacieho procesu, k hospodárskej činnosti školy. Ich práca vyplýva z každodenných potrieb života školy. Stretnutia bývajú 4x ročne, v prípade potreby aj častejšie.

Škola výborne spolupracuje s CPPPaP Dolný Kubín, ŠPP Námestovo. Študenti Katolíckej univerzity z Ružomberka vykonávajú v našej škole povinnú prax. Spolupráca s Farským úradom v Dolnom Kubíne, Políciou, Hasičmi, Zdravotnou školou v Dolnom Kubíne, Saleziánskym centrom, Oravskou galériou, Čaplovičovou knižnicou, OKS Dolný Kubín a s MsKS v Dolnom Kubíne.

### Vlastné zameranie školy

Realita súčasnosti nás núti mobilizovať všetky intelektuálne, duševné, ale i duchovné sily, rozbiehať nové aktivity a formy práce sledujúc jediný cieľ: udržanie a stabilizáciu katolíckej školy. Na to treba využiť všetko, čo je osvedčené, skúšať nové a čo sa ukáže ako múdre, prospešné a životaschopné, to začleniť do života školy.

Edukačný program našej školy je postavený na 3 základných pilieroch:

1. Kresťanská orientácia školy- prehľbovanie a upevňovanie kresťanského vedomia, kresťanskej morálky a hodnôt.
2. Kvalita výchovy a vzdelávania – vytváranie podmienok pre rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu orientovaného na rozvoj individuálnej osobnosti žiaka. Sústreďenie pozornosti na rozvoj vedomostí a záujmovej orientácie žiakov v jednotlivých oblastiach poznania a činnosti.

Vyučovanie cudzích jazykov, zavádzanie a využívanie informačných a komunikačných technológií (IKT) vo vyučovacom procese, príprava žiakov k efektívnemu využívaniu IKT aj v praktickom živote, komplexná príprava žiakov na ďalšie vzdelávanie a uplatnenie na trhu práce a v spoločnosti.

3. Spolupráca s rodinou a príslušnými inštitúciami zaoberajúcimi sa problematikou školstva, výchovy, vzdelávania a formovania mladého človeka a jeho osobnosti.

## **Motto výchovno- vzdelávacieho programu:**

„Vychovávame všetkým, čím sme a čo robíme.“

A. L. Radlinský

## **Charakteristickou črtou katolíckej školy je:**

- podporovať vznik školského spoločenstva preniknutého evanjeliovým duchom slobody a lásky
- pomáhať deťom, aby sa v nich s rozvojom vlastnej osobnosti rozvíjalo zároveň aj nové stvorenie, ktorým sa stali pri krste
- zosúladiť ľudskú kultúru v jej celistvosti s posolstvom spásy tak, aby viera osvecovala vedomosti žiakov o svete, živote a človeku, ktoré postupne nadobúdajú. V roku 2002 bol Národnou Radou SR a Vládou Slovenskej republiky prijatý a schválený "*Národný program výchovy a vzdelávania v SR na najbližších 15 až 20 rokov*", známy pod menom MILÉNIUM. Je oficiálnym dokumentom predstavujúcim víziu ďalšieho rozvoja výchovy a vzdelávania v Slovenskej republike.

Ako sa uvádza v dokumente:

„Absolventi si musia zo škôl odniesť aj trvalejšie hodnoty ako sú vedomosti. Trvalejšími hodnotami sú postoje, záujmy, motivácia, hodnotový systém, rozvinuté schopnosti a zručnosti (poznávať, tvoriť, komunikovať... )“.

Cirkevné gymnázium sa snaží vplývať na mladých ľudí a aspoň chvíľu ich sprevádzať na ceste živo-tom, najmä vo fáze naberania všeobecných poznatkov a cenných zážitkov spoločenstva.

Každá škola dokáže poskytnúť množstvo informácií, faktov, definícií, dokáže naučiť cudzie jazyky a dokonca zabezpečiť štipendium pre štúdium na renomovanej univerzite v zahraničí. **Katolícka škola** poskytuje vysoko kvalitné, ucelené vzdelanie pre všetkých mladých ľudí, aby sa plne rozvinula ich jedinečnosť a potenciál. Je založená na hodnotách evanjelia, úcte k životu, láske, solidarite, pravde a spravodlivosti, jej cieľom je harmonizácia viery a kultúry, budovanie lepšej spoločnosti a úsilie o spoločné dobro.

Absolventom cirkevného gymnázia by mala byť všestranne rozvinutá osobnosť mladého kresťana s dobrými predpokladmi pre uplatnenie v živote v podmienkach EÚ v rámci individuálnych daností absolventa.

## **Personálne zabezpečenie**

Vedenie školy pracuje v zložení riaditeľ a pedagogický zástupca riaditeľa. Chod školy ovplyvňuje aj rozšírené vedenie školy, ktoré pracuje v zložení – riaditeľ, zástupca riaditeľa za gymnázium, zástupca riaditeľa za ZŠ, zástupca riaditeľa MŠ, zástupca riaditeľa CVČ, vedúca ŠKD, vedúca MZ, vedúci PK. Stretáva sa podľa potreby. V škole je takmer úplne kvalifikovaný pedagogický zbor. Výchovno-vzdelávacie proces zabezpečuje približne 20 pedagogických zamestnancov, 4 vychovávateľa ŠKD, 1 špeciálny pedagóg. Súčasťou pedagogického zboru je kňaz, ktorý okrem vyučovania pôsobí ako školský kaplán.

## **Kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov**

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov má veľký význam pre celkovú úroveň kvality výchovno-vzdelávacieho procesu.

### **Hlavné ciele:**

- Rozvíjať duchovnú formáciu pedagógov.
- Udržiavať a zvyšovať profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov.
- Zdokonaľovať personálne a sociálne kompetencie pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Pripravovať pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálnymi prostriedkami – videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Sprostredkovať pedagogickým zamestnancom najnovšie poznatky z psychodidaktiky, z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, z pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z oboru.
- Zhromažďovať a rozširovať progresívne skúsenosti z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.
- Pripravovať pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.
- Žiadať, aby všetci zamestnanci svojimi postojmi a názormi, prácou a komunikáciou na verejnosti zásadne zastupovali záujmy školy, vytvárali dobré meno školy a udržiavali dobré medzilidské vzťahy na pracovisku.
- Požadovať od pedagogických zamestnancov, aby rešpektovali špeciálno-pedagogické potreby žiakov.

### **Princípy:**

- Kontinuálne vzdelávanie je právom i povinnosťou každého pedagogického a odborného zamestnanca školy.
- Základnou hodnotou ďalšieho vzdelávania každého pedagogického a odborného zamestnanca školy má byť kvalita vzdelávania a nie formálne získavanie certifikátov a kreditov za účasť na školeniach.
- Pedagogickí zamestnanci školy sa prostredníctvom sebareflexie aktívne podieľajú na určovaní cieľov, obsahu, prostriedkov a vyhodnocovaní efektívnosti systému kontinuálneho vzdelávania v škole.
- Škola spolupracuje s inštitúciami realizujúcimi kontinuálne vzdelávanie v regionálnom školstve (najmä s Metodicko-pedagogickým centrom regionálne pracovisko Žilina, Banská Bystrica a iné) a svoju činnosť s nimi koordinuje.
- Efektívnosť kontinuálneho vzdelávania je pravidelne vyhodnocovaná prostredníctvom osobných hodnotiacich rozhovorov s pedagogickými zamestnancami a prostredníctvom zasadnutí PK.
- Kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov je podnetom k tvorbe a úpravám ŠkVP.

### **Materiálno-technické a priestorové podmienky**

Škola má zriadené a využíva tieto odborné učebne: telocvičňu, posilňovňu, odbornú jazykovú učebňu, učebňu fyziky, hudobnej výchovy, výpočtovej techniky, multimediálnu miestnosť, laboratórium chémie, školské dielne, školskú knižnicu, kuchynku, kaplnku s kapacitou 100 miest na sedenie. Odborné učebne umožňujú plne realizovať učebné osnovy a zvolené učebné varianty. Vybavenie kabinetov sa postupne dopĺňa, pomôcky sa pravidelne obnovujú. Škola má k dispozícii átrium, školské ihrisko. K dispozícii je aj ranný klub. Škola má zabezpečený bezbariérový prístup, výťah, úpravy tried a hygienických zariadení pre potreby žiakov so zdravotným postihnutím. Nachádza sa tu miestnosť riaditeľa, zástupcu, ekonómov, vrátnika a školníka. Škola disponuje priestormi pre odkladanie odevov a obuvi (šatne), spoločnými priestormi na hygienu žiakov, žiačok, učiteľov a učiteľiek vrátane WC. Nachádza sa tu jedáleň na spoločné stravovanie.

**Ciele:**

- nákup nových učebných pomôcok
- obnova špecializovaných učební
- vytvoriť priestory na vhodnejšie uloženie učebných pomôcok

**Škola ako životný priestor**

Škola má upravené vonkajšie prostredie prispôsobené pre využívanie Centra voľného času a hodín telesnej výchovy. Areál školy je vybavený detským ihriskom slúžiacim pre deti z materskej školy. Triedy sú pestro vymaľované. Chodby zdobia rastliny v kvetináčoch.

**Ciele:**

- obnova zariadenia zborovne
- obnova a modernizácia zariadenia tried a kabinetov
- vybaviť kabinety internetovým prístupom
- vytvoriť oddychové zóny pre študentov

**Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní**

V škole sú bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky. Poučenie žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci sa koná vždy v prvé dni školského roka, zodpovední sú triedni učitelia. Jeden krát do roka sa konajú školenia zamestnancov školy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a proti požiaru, pravidelné kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia a odstraňovanie nedostatkov podľa výsledkov revízií.

# Kapitola 4.

## Profil absolventa

Je založený na kľúčových spôsobilostiach, ktoré zahrňujú komplex vedomostí a znalostí, hodnotových postojov umožňujúcich uplatniť svoje vzdelanie v pracovnom, občianskom, rodinnom a osobnom živote.

Absolvent cirkevného gymnázia:

- verí, že on sám je Božím originálom, zaujíma sa o seba, o druhých a život v celej jeho hĺbke a šírke,
- riadi sa kresťanskými princípmi a hodnotami, ktoré formujú jeho svedomie,
- dokáže porozumieť tomu, čo potrebuje on sám, jeho rodina, škola, spoločnosť a vie tieto potreby skĺbiť,
- váži si svoju prácu a prácu druhých,
- hľadá priame riešenia, ktoré sú nielen v jeho záujme, ale sú užitočné aj pre ostatných,
- rešpektuje dohodnuté princípy spolupráce s inými, pozná svoje miesto v spoločnosti,
- povyšuje premýšľanie nad zručnosti a vedomosti, vie premýšľať v súvislostiach,
- kriticky hodnotí všetko, čo sa dozvie a následne pracuje s tým, čo sa mu javí ako zmysluplné,
- postupne nachádza svoj vlastný spôsob myslenia, ktorý ďalej rozvíja,
- veci neposudzuje izolovane, ale v širšom kontexte a súvislostiach,
- chybu berie ako prirodzenú súčasť učebného procesu,
- neustále hľadá optimálne riešenie,
- vzdelanie vníma ako užitočný nástroj k uchopeniu sveta, chápe, že ide predovšetkým o to, aby si vedel v živote poradiť,
- celoživotné vzdelanie nie je preňho prázdny pojem, ale cestou, ktorou chce ísť,
- cíti, že pracovať na sebe a získavať nové zručnosti a vedomosti je prirodzené,
- postupne nachádza to, čo ho skutočne zaujíma a tomu sa venuje do hĺbky.

# Kapitola 5.

## Charakteristika ŠkVP

### Pedagogický princíp školy (vlastné ciele výchovy a vzdelávania )

Presvedčení o hodnote a jedinečnosti človeka, vedení dôverou a nádejou chceme:

- prijať každého, s úctou a láskou ísť mu v ústrety,
- sprostredkovať mu tak kresťanské hodnoty, dobro a poznanie, ako aj vedomosti a zručnosti,
- učiť ho rozvíjať svoje schopnosti a záujmy, prijať svoje dary a obmedzenia,
- viesť ho k životu v spoločenstve a prispieť k atmosfére, v ktorej je možný spoločný rast.

Tých, čo nám boli zverení, chceme priviesť k živej viere v Boha.

Umožníme všetkým žiakom získať všeobecné a odborné vedomosti a zručnosti vo všetkých všeobecnovzdelávacích a voliteľných predmetoch. Podporujeme zvyšovanie gramotnosti v oblasti IKT. Zabezpečujeme kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zreteľom na možnosti školy, so zameraním na komunikatívnosť a s ohľadom na schopnosti jednotlivých žiakov.

Vytvárame podmienky na vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami tak, aby mali rovnocenný prístup k vzdelávaniu. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú vypracovaný individuálny výchovno-vzdelávací program.

Dávame šancu každému žiakovi, aby sa rozvíjal podľa svojich schopností a bolo mu umožnené zažiť úspech.

Veľký dôraz kladieme hneď od začiatku na vytvorenie dobrého tímu v triede, na rozvíjanie sebapoznania a sebahodnotenia žiaka.

### Realizácia:

Spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a Súkromným centrom špeciálno-pedagogického poradenstva v Dolnom Kubíne. Aktivity so žiakmi realizujeme v centrách, aj na pôde našej školy.

## 2. Zameranie školy a stupeň vzdelania

### ISCED 2A - nižšie stredné vzdelanie

Základom nižšieho sekundárneho vzdelávania je interdisciplinárny – medzipredmetový prístup pri osvojovaní znalostí a spôsobilostí žiakov a rozvoj ich analytických a kritických schopností. Aktuálne znalosti žiakov a ich uplatňovanie v praxi sú východiskovým bodom pri získavaní nových znalostí a ďalšom rozvoji spôsobilosti žiakov. Nevyhnutnou súčasťou cieľov nižšieho sekundárneho vzdelávania je vypestovať u žiakov zodpovednosť za vlastné učenie sa a poskytnúť im príležitosti objaviť a rozvinúť ich schopnosti v súlade s ich reálnymi možnosťami, aby získali podklad na optimálne rozhodovanie o ďalšom – vyššom sekundárnom – vzdelávaní.

## Ciele nižšieho stredného vzdelávania

Hlavným cieľom je, aby žiaci získali:

- primerane veku rozvinuté kľúčové spôsobilosti, zmysluplné základné vedomosti a znalosti a vypestovaný základ záujmu celoživotného učenia sa, jasné povedomie národného a svetového kultúrneho dedičstva,
- záujem a potrebu zmysluplnej aktivity a tvorivosti.

Zámerni nižšieho sekundárneho vzdelávania sú tieto očakávania od žiaka:

- osvojiť si základ všeobecného vzdelania poskytovaného školou,
- mať záujem a potrebu učiť sa aj mimo školy,
- osvojenie si a využívanie efektívnych stratégií učenia sa,
- osvojenie si základov komunikačných spôsobilostí a spolupráce,
- mať rešpekt k druhým a zodpovedný vzťah k sebe a svojmu zdraviu.

## Stupeň vzdelania

Absolvent programu nižšieho stredného vzdelávania splní podmienku na pokračovanie vo vzdelávaní na vyššom sekundárnom stupni, počas ktorého ukončuje povinné základné vzdelávanie – povinnú školskú dochádzku.

## Profil absolventa nižšieho stredného vzdelávania

Je založený na kľúčových spôsobilostiach, ktoré zahrňujú komplex vedomostí a znalostí, spôsobilostí na hodnotových postojov umožňujúcich jednotlivcovi poznávať, účinne konať, hodnotiť, dorozumievať sa a porozumieť si, začleniť sa do spoločenských vzťahov a osobnostne sa rozvíjať – zjednodušene ide o spôsobilosť uplatniť svoje vzdelanie v pracovnom, občianskom, rodinnom a osobnom živote. Absolvent nižšieho stredného vzdelávania má osvojené tieto kľúčové spôsobilosti:

### a) spôsobilosti na celoživotné učenie sa

- je schopný využívať svoje osvedčené stratégie učenia sa, pričom si uvedomuje svoje silné a slabé stránky,
- dokáže uplatniť získané znalosti a spôsobilosti v rozličných životných situáciách,
- dosiahol základnú úroveň motivovanosti na celoživotné učenie sa;

### b) sociálne komunikačné spôsobilosti

- dokáže využívať všetky dostupné formy sociálnej komunikácie,
- ovláda slovnú zásobu v primeranej škále sociálnych a kultúrnych súvislostí v zvolenom cudzom jazyku tak, že je schopný na primeranej úrovni rozumieť hovorenému slovu, dokáže sa uplatniť v osobnej konverzácii, porozumieť textom a tiež tvoriť texty,
- uplatňuje komunikáciu smerujúcu k vytváraniu dobrých vzťahov so spolužiakmi, s učiteľmi, rodičmi a ďalšími ľuďmi, s ktorými prichádza do kontaktu,
- rešpektuje kultúrnu rozmanitosť a uplatňuje primeranú formu medzilidskej komunikácie;

### **c) spôsobilosť riešiť problémy**

- má osvojené spôsobilosti a vedomosti na riešenie problémov s využitím znalostí a schopností získaných v rámci základného vzdelania, uplatňuje základné logické operácie, dokáže uplatňovať vedný prístup pri riešení bežných problémov,
- je schopný vidieť veci problémovo, kriticky myslieť pri hľadaní riešenia, obhájiť si svoje rozhodnutie, je si vedomý svojej zodpovednosti za riešenie problémov a užitočnosti poučenia sa z vlastných chýb a chýb iných;

### **d) spôsobilosti občianske**

- chápe význam a podstatu legislatívnych zákonov a spoločenských noriem, je si vedomý svojich práv a povinností v škole i mimo nej, rešpektuje práva ostatných ľudí, pozná a váži si naše kultúr-no-historické tradície a dedičstvo,
- chápe základné ekologické a environmentálne súvislosti a rozhoduje sa v záujme ochrany zdravia jednotlivca i spoločnosti,
- je pripravený zaujímať sa o dianie a riešenie problémov v spoločnosti;

### **e) spôsobilosti sociálne a personálne**

- dokáže spolupracovať v skupine a akceptuje pravidlá práce v tíme, chápe a dokáže prebrať zodpovednosť a spoluzodpovednosť za výsledky spoločnej práce,
- dokáže sa primerane zapojiť do diskusie, pričom rešpektuje aj iné názory, chápe význam vzájomnej ohľaduplnosti,
- dokáže zvládnuť vlastné pocity, chápe ich podstatu, vie do určitej miery regulovať svoje správanie,
- uvedomuje si svoj skutočný potenciál, osobné kvality a v súlade s tým si projektuje svoj osobný rozvoj a osobné ciele;

### **f) spôsobilosti vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry**

- dokáže pomenovať a orientovať sa v umeleckých druhoch a štýloch, používať ich hlavné vyjadrovacie prostriedky, cení si a rešpektuje rôzne prejavy umenia,
- vie oceniť interkultúrne dedičstvo a historické tradície,
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu,
- správa sa kultivovane primerane okolnostiam a situáciám;

### **g) spôsobilosť uplatňovať základy matematického myslenia a základné schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky**

- rozvíja a používa matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a schopnosť používať matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie,
- má základy prírodovednej gramotnosti, ktoré mu umožnia používať na primeranej úrovni postup uplatňovaný vo vede;

### **h) digitálna spôsobilosť**

- rozvíja spôsobilosti založené na základných zručnostiach v oblasti IKT,
- používa základné postupy pri práci s textom a jednoduchou prezentáciou,
- vytvára jednoduché tabuľky a grafy,
- využíva zručnosti pri kreslení v grafickom prostredí a spracovaní grafických informácií,
- rozumie navrhovaniu a prehrávaniu zvukov a videí,
- prostredníctvom didaktických hier, edukačných prostredí a encyklopédií využíva IKT v iných predmetoch;



### **ch) spôsobilosti smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti**

- navrhuje nové úlohy, nové riešenia, vyhľadáva riešenia úloh v nových projektoch,
- schopnosť plánovať a riadiť prácu.

### **ISCED 3A - úplné stredné všeobecné vzdelávanie**

Všeobecné ciele vzdelávania predstavujú rámec pre konkretizované predmetové ciele a ciele prierezových tém, ktoré sa majú vzdelávaním naplniť. V rámci úplného stredného všeobecného vzdelávania je potrebné najmä:

- poskytnúť žiakom všeobecný vzdelanostný základ vychádzajúci zo systematického a vyváženého výberu informácií a poznatkov z vedeckého a kultúrneho dedičstva;
- prehĺbiť u žiakov abstraktné a logické myslenie s dôrazom na pochopenie kauzálnych, funkčných a vývinových vzťahov medzi javmi a procesmi;
- naučiť žiakov samostatne riešiť problémy, úlohy, realizovať skúmanie a vyvodzovať logické závery;
- viesť žiakov ku kritickému mysleniu s uplatnením mnohostranného pohľadu pri riešení úloh;
- naučiť žiakov zaraďovať získané informácie/poznatky do zmysluplného kontextu životnej praxe;
- poskytnúť žiakom možnosti pre optimálny výber ďalšieho vzdelávania/pracovného zaradenia podľa ich schopností a záujmov a tiež potrieb spoločnosti;
- prehĺbiť u žiakov sociálne kompetencie, osobitne schopnosť kultivovane komunikovať, racionálne argumentovať a efektívne spolupracovať v rôznych skupinách;
- posilniť u žiakov prístup rešpektujúci ľudské práva a zodpovednú účasť v demokratickej spoločnosti;
- nasmerovať žiakov na uprednostňovanie životného štýlu, ktorý rešpektuje zdravie, duševnú rovno-váhu a pohodu;
- motivovať žiakov k tomu, aby sa zaujímali o svet a ľudí okolo seba, aby boli aktívni pri ochrane ľudských a kultúrnych hodnôt, životného prostredia a života na Zemi.
- viesť žiakov k tomu, aby si uvedomili globálnu previazanosť udalostí, vývoja i problémov na miestnej, regionálnej, národnej i svetovej úrovni.

### **Stupeň vzdelania**

Úplné stredné všeobecné vzdelanie získa žiak úspešným absolvovaním posledného ročníka najmenej štvorročného a najviac osemročného vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v gymnáziu, ktorý sa ukončuje maturitnou skúškou; dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie o maturitnej skúške.

### **Profil absolventa gymnázia**

Profil absolventa úplného stredného všeobecného vzdelávania sa odvíja od kompetencií vychádzajúcich zo vzdelávacích štandardov vyučovacích predmetov a špecifických cieľov prierezových tém, ktoré žiak získal v procese vzdelávania a sebavzdelávania na tomto stupni.

**Absolvent:**

- má osvojené funkčné znalosti a kompetencie z oblasti prírodných a spoločenských vied, ktoré sú vymedzené vzdelávacími štandardami;
- efektívne komunikuje v materinskom, resp. vo vyučovacom jazyku a vo dvoch cudzích jazykoch;
- má osvojené matematické princípy a postupy tak, že ich dokáže využiť v praktickom živote a pri ďalšom štúdiu/pracovnom zaradení;
- ovláda a využíva pri svojom vzdelávaní a tvorbe súčasné informačno-komunikačné technológie; vie vyhodnotiť a zaujať kritický postoj k informáciám, vrátane masmediálnych informácií;
- uvedomuje si svoje schopnosti, silné a slabé stránky a v súlade s nimi sa rozhoduje pre ďalšie/celoživotné vzdelávanie a svoju budúcu profesiu;
- akceptuje a uplatňuje ľudské práva vo vzťahu k sebe a iným,
- je si vedomý svojich občianskych práv a povinností, uvedomuje si význam a potrebu občianskej angažovanosti v národnom a globálnom kontexte;
- uznáva a je pripravený v praxi aplikovať demokratické princípy spoločnosti;
- zaujíma sa o svet a ľudí okolo seba, je pripravený aktívne chrániť ľudské a kultúrne hodnoty a životné prostredie na Zemi.

**Spôsob, podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní**

Výchova a vzdelávanie na osemročnom gymnáziu je ukončené maturitnou skúškou.

**Maturitná skúška**

Cieľom maturitnej skúšky je overenie vedomostí a zručností žiakov v rozsahu učiva určeného cieľovými požiadavkami a overenie toho, ako sú žiaci pripravení používať získané kompetencie v ďalšom štúdiu alebo pri výkone povolania a odborných činností, na ktoré sa pripravujú.

Maturitná skúška z jednotlivých predmetov môže pozostávať z externej časti a internej časti.

Žiak môže vykonať internú časť maturitnej skúšky okrem jej písomnej formy, ak úspešne ukončil príslušný ročník štúdia vzdelávacieho programu študijného odboru a ak vykonal externú časť maturitnej skúšky a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky.

Žiak môže konať maturitnú skúšku len z vyučovacích predmetov okrem výchovných vyučovacích predmetov, najmä hudobná výchova, výtvarná výchova, etická výchova, uvedených v učebnom pláne školy, v ktorých sa vzdelával.

Maturitnú skúšku z cudzích jazykov vykoná žiak podľa úrovni jazykovej náročnosti Spoločného európskeho referenčného rámca. Maturitnú skúšku z prvého cudzieho jazyka žiak vykonáva na úrovni B2, maturitnú skúšku z druhého cudzieho jazyka na úrovni B1.

Žiak môže dobrovoľne konať maturitnú skúšku aj z ďalších predmetov. Vykonaním dobrovoľnej maturitnej skúšky sa rozumie aj absolvovanie len externej časti maturitnej skúšky alebo len internej časti maturitnej skúšky. V riadnom skúšobnom období môže žiak dobrovoľne konať maturitnú skúšku najviac z dvoch predmetov.

Maturitnú skúšku môže žiak vykonať do troch rokov odo dňa, keď úspešne skončil posledný ročník gymnázia. Žiak, ktorý pre vážne, najmä zdravotné dôvody, sa nezúčastní na maturitnej skúške, je povinný sa ospravedlniť riaditeľovi školy spravidla do troch dní od termínu konania skúšky. Ak ho riaditeľ školy ospravedlní, žiaka nemožno klasifikovať. Žiak súčasne predloží aj žiadosť o konanie skúšky v náhradnom termíne.

Ak žiak svoju neúčasť na maturitnej skúške neospravedlní alebo ak jeho ospravedlnenie nebude uznané, posudzuje sa, akoby dňom nasledujúcim po termíne konania skúšky štúdium zanechal. To neplatí, ak ide o maturitnú skúšku z predmetu, na ktorý sa žiak dobrovoľne prihlásil.

Ak sa žiak správa na maturitnej skúške nevhodným spôsobom, predseda predmetovej maturitnej komisie, predseda skúšobnej komisie alebo dozerajúci učiteľ jeho skúšku preruší.

Ak skúšku preruší predseda predmetovej maturitnej komisie alebo predseda skúšobnej komisie, žiak opakuje skúšku, prípadne jej časť v riadnom termíne nasledujúceho školského roka.

Ak skúšku preruší pedagogický zamestnanec, ktorý vykonáva dozor, a predseda predmetovej maturitnej komisie alebo predseda skúšobnej komisie nedovolí žiakovi v skúške pokračovať, žiak opakuje skúšku, prípadne jej časť v riadnom termíne nasledujúceho školského roka.

Na opravnú skúšku EČ a PFIC MS sa žiak prihlási riaditeľovi školy do 30. júna, ak sa opravná skúška koná v septembri nasledujúceho školského roka, alebo do 30. septembra nasledujúceho školského roka, ak sa opravná skúška koná v riadnom termíne nasledujúceho školského roka.

Žiakovi, ktorý úspešne vykonal maturitnú skúšku, sa vydá vysvedčenie o maturitnej skúške najneskôr do piatich dní od konania poslednej časti maturitnej skúšky. Na vysvedčení je uvedené hodnotenie žiaka v jednotlivých predmetoch externej časti maturitnej skúšky vrátane percentilu a všetkých foriem internej časti maturitnej skúšky. Na vysvedčení sa uvedie dátum konania poslednej časti maturitnej skúšky.

Dňom nasledujúcim po dni, keď žiak vykonal úspešne maturitnú skúšku, prestáva byť žiakom školy.

Ak žiak strednej školy nevykonal v určenom termíne maturitnú skúšku a bola mu povolená opravná skúška, odklad skúšky alebo jej opakovanie, zachovávajú sa mu práva a povinnosti žiaka do konca školského roka, v ktorom mal štúdium skončiť.

### **Organizácia maturitnej skúšky**

Pri ústnej forme internej časti maturitnej skúšky si žiak žrebuje jedno zo schválených zadaní.

Riaditeľ gymnázia na návrh predsedu predmetovej komisie schvaľuje do 31. marca maturitné zadania jednotlivých predmetov ústnej formy internej časti maturitných skúšok, ktorých súčasťou je aj zoznam učebných pomôcok, ktoré môže žiak používať; v predmete slovenský jazyk a literatúra je súčasťou maturitných zadaní aj vzorec na výpočet stupňa prospechu.

Maturitné skúšky z jednotlivých predmetov, okrem externej časti a písomnej formy internej časti, sa konajú pred predmetovou maturitnou komisiou. V jednom dni môže predmetová maturitná komisia vyskúšať najviac 24 žiakov.

## Podrobnosti hodnotenia a klasifikácie maturitnej skúšky

Ak má maturitná skúška v príslušnom predmete viac častí, hodnotí sa každá časť osobitne. Výsledné hodnotenie sa neurčuje. Určuje sa, či v príslušnom predmete žiak zmaturoval alebo nezmaturoval.

Externá časť a každá forma internej časti maturitnej skúšky sa hodnotí osobitne a toto hodnotenie je uvedené aj na vysvedčení o maturitnej skúške. Externá časť sa hodnotí percentami úspešnosti a percentilom. Písomná forma internej časti sa hodnotí percentami úspešnosti. Ústna forma internej časti sa hodnotí stupňom prospechu. Hodnotenie vyjadrené percentami úspešnosti a percentilom sa zaokrúhľuje na desatiny.

Pokyny na hodnotenie úloh s krátkou odpoveďou externej časti a pokyny na hodnotenie písomnej formy internej časti maturitnej skúšky sú centrálné vypracované a sú prílohou ich zadania.

Žiak môže vykonať ústnu formu internej časti maturitnej skúšky bez ohľadu na výsledok externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky.

Každú úlohu v maturitnom zadaní ústnej formy internej časti maturitnej skúšky hodnotí predmetová maturitná komisia samostatne.

Každý predmet maturitnej skúšky má v maturitnom zadaní aspoň dve úlohy vyjadrené ich váhou vzhľadom na celkové hodnotenie. Celkovým hodnotením ústnej formy internej časti maturitnej skúšky z daného predmetu je stupeň prospechu, ktorý vzniká ako vážený priemer stupňov prospechu z odpovedí na jednotlivé úlohy maturitného zadania. Pritom sa vážený priemer pri hodnotení vyjadrenom stupňom prospechu zaokrúhľuje na celé číslo, pričom 1,5 sa zaokrúhľuje na 1; 2,5 sa zaokrúhľuje na 2; 3,5 sa zaokrúhľuje na 3 a 4,5 sa zaokrúhľuje na 4; stupeň prospechu vyjadrený číslom s desatinnou časťou do 0,50 sa zaokrúhľuje na celé číslo smerom nadol a nad 0,50 sa zaokrúhľuje na celé číslo smerom nahor.

Žiak úspešne vykoná maturitnú skúšku z predmetu, ktorý má externú časť maturitnej skúšky a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky, ak jeho hodnotenie z ústnej formy internej časti maturitnej skúšky

a) nie je horšie ako stupeň prospechu 3 - dobrý a v písomnej forme internej časti maturitnej skúšky získa viac ako 25% z celkového počtu bodov alebo v externej časti získa viac ako 33% z celkového počtu bodov, alebo

b) je stupeň prospechu 4 - dostatočný a v písomnej forme internej časti maturitnej skúšky získa viac ako 25% z celkového počtu bodov a súčasne v externej časti získa viac ako 33% z celkového počtu bodov.

Žiak úspešne vykoná maturitnú skúšku z predmetu, ktorý má externú časť maturitnej skúšky a nemá písomnú formu internej časti maturitnej skúšky, ak jeho hodnotenie z ústnej formy internej časti maturitnej skúšky

a) nie je horšie ako stupeň prospechu 3 - dobrý a v externej časti maturitnej skúšky získa viac ako 25% z celkového počtu bodov alebo

b) je stupeň prospechu 4 - dostatočný a v externej časti maturitnej skúšky získa viac ako 33% z celkového počtu bodov.

Žiak úspešne vykoná maturitnú skúšku z predmetu, ktorý nemá externú časť maturitnej skúšky a nemá písomnú formu internej časti maturitnej skúšky, ak jeho hodnotenie z ústnej formy internej časti maturitnej skúšky nie je horšie ako 4 - dostatočný.

Žiak úspešne vykoná externú časť maturitnej skúšky z dobrovoľného predmetu, ak v nej získa viac ako 33% z celkového počtu bodov.

Zadania ÚFIČ MS sa nezverejňujú. Maturitné zadania a úlohy v nich vychádzajú z platných cieľových požiadaviek na vedomosti a zručnosti maturantov pre príslušný predmet a úroveň, ktoré sú zverejnené na webovej stránke ŠPÚ.

### **Informácie o opravnej skúške EČ MS, PFIČ MS a ÚFIČ MS**

Ak žiak nesplní podmienky pre úspešné vykonanie maturitnej skúšky uvedené v § 15, odsek 7 a 8 vyhlášky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov v predmetoch, ktoré majú okrem ÚFIČ MS aj EČ a PFIČ MS alebo len EČ MS, platia nasledujúce in-formácie:

1. ÚFIČ MS z predmetov, ktoré majú EČ a PFIČ MS alebo len EČ MS, na ktoré sa žiak prihlásil, môže žiak vykonať v riadnom termíne MS bez ohľadu na výsledky EČ alebo PFIČ MS z týchto predmetov.

2. Ak žiak gymnázia neúspešne vykoná maturitnú skúšku z niektorých, najviac však dvoch predmetov, môže mu školská maturitná komisia povoliť konať opravnú skúšku z týchto predmetov alebo čas-ti skúšky z týchto predmetov (školský zákon, § 88, odsek 1 a 2).

3. Žiak, ktorý nevykoná úspešne maturitnú skúšku z predmetu, požiada školskú maturitnú komisiu o opravnú skúšku z tohto predmetu. Vo svojej žiadosti špecifikuje, ktorú časť alebo formu MS chce opravovať (školský zákon, § 88, odsek 1 a 2).

4. Termín konania opravnej skúšky ÚFIČ MS je september alebo február nasledujúceho školského roka. Opravnú skúšku EČ a PFIČ MS môže žiak vykonať v mimoriadnom skúšobnom období v septembri nasledujúceho školského roka alebo v riadnom termíne EČ a PFIČ MS nasledujúceho školského roka (školský zákon, § 77, odsek 5 a § 88, odsek 4), pričom nasledujúcim školským rokom sa rozumie školský rok nasledujúci po školskom roku, v ktorom žiak konal maturitnú skúšku v riadnom termíne (napr. žiak, ktorý neúspešne vykoná maturitnú skúšku v riadnom termíne roka 2015, môže vykonať opravnú skúšku v septembri 2015, alebo v marci 2016).

5. Na opravnú skúšku EČ a PFIČ MS sa žiak prihlási riaditeľovi školy do 30. júna, ak chce opravnú skúšku konať v septembri nasledujúceho školského roka, alebo do 30. septembra nasledujúceho školského roka, ak chce opravnú skúšku konať v riadnom termíne nasledujúceho školského roka (školský zákon, § 77, odsek 7). Tomuto prihláseniu predchádza žiadosť o opravnú skúšku v zmysle bodu 3.

6. Žiaka, ktorý žiada o opravný termín v riadnom termíne nasledujúceho školského roka, prihlási na EČ a PFIČ MS riaditeľ školy prostredníctvom informačného systému pre EČ a PFIČ MS zároveň so žiakmi, ktorých bude v danom školskom roku prihlasovať na riadny termín MS.

### **Žiaci so zdravotným znevýhodnením**

Žiaci so zdravotným znevýhodnením môžu mať v súlade so školským zákonom a vyhláškou o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov upravené podmienky na vykonanie MS. Úpravy zahŕňajú špecificky upravené testové zošity, technické zabezpečenie zadávania testu.

# Organizačné formy a metódy vyučovania

## Podľa typu komunikácie medzi učiteľom a žiakmi:

- Frontálne vyučovanie
- Skupinové vyučovanie
- Individuálne vyučovanie

## Podľa typu prostredia:

- Vyučovanie v triede a v špecializovaných priestoroch školy, napr. laboratórium, dielne, pozemky, knižnica a pod.)
- Vyučovanie v mimoškolských priestoroch (podnik, múzeum, galéria, športové zariadenia a pod.) Metódy vyučovania

## Výber a voľba vyučovacej metódy závisí predovšetkým od:

- cieľov vyučovacej hodiny
- obsahu preberaného učiva
- vekových osobitostí žiakov
- materiálneho vybavenia školy
- schopností samotného učiteľa

## Klasifikácia vyučovacích metód

Metódy sa delia z rôznych hľadísk:

### A) Aspekt logický (logické postupy učenia), člení metódy na:

- analytické (analýza – postupuje od celku k častiam)
- syntetické (syntéza - postupuje od častí k celku)
- induktívne (indukcia - postupuje od jednotlivých faktov k pojmom, poučkám)
- deduktívne (dedukcia - postupuje od zákonov, poučiek, definícií, pravidiel, pojmov k ich aplikácii na konkrétne príklady)
- genetické – vývinové metódy rozvíjajú vedomosti pomocou časovej postupnosti
- dogmatické – metóda bez zdôvodňovania, vysvetľovania – žiaci sa učia naspamäť
- vzorce, pravidlá, definície
- porovnávacie – hľadajú sa zhody, alebo rozdiely medzi dvoma javmi, predmetmi podľa určitých znakov
- analogické – analógia (podobnosť) - hľadajú sa spoločné znaky javov, predmetov a z nich sa potom usudzuje na ďalšie podobnosti (analógia sa uplatňuje v matematike, chémii, fyzike)

## **B) Aspekt procesuálny – metódy z hľadiska fáz vyučovacieho procesu:**

- motivačné metódy (metódy, ktoré usmerňujú záujem o vyučovanie, navodzujú
- a udržiavajú pozornosť žiakov)
- expozičné metódy ( metódy prvotného oboznamovania žiakov s učivom)
- fixačné metódy ( metódy opakovania, upevňovania učiva)
- diagnostické a klasifikačné metódy (metódy hodnotenia, kontroly)

## **C) Triedenie podľa toho, či metódy vyberá učiteľ, alebo si ich volia žiaci sami**

- metódy heterodidaktické – metódy navodzuje učiteľ, učiteľ riadi učebnú činnosť
- metódy autodidaktické - metódy samoučenia (metódy učenia si volí žiak)

## **D) Podľa počtu žiakov:**

- frontálne – učiteľ pracuje s celou triedou
- metódy skupinovej práce
- metódy individuálneho vyučovania

## **Vzdelávacie stratégie**

Naša škola podporuje vyučovanie pomocou didaktickej techniky, dôraz kladie najmä na využívanie IKT vo vyučovacom procese.

V oblasti rozumovej výchovy sa škola zameriava na rozvíjanie kresťanských hodnôt, tvorivého myslenia, samostatnosti, aktivitu a sebahodnotenie žiakov:

- zvyšuje úroveň a rozširuje ponuku vyučovania cudzích jazykov,
- zaraďuje do vyučovacieho procesu regionálne prvky,
- podnecuje samostatnosť a zodpovednosť žiakov za učenie,
- v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom poskytuje odbornú pomoc žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ich rodičom a zamestnancom školy,
- vyhľadáva talenty v jednotlivých oblastiach, podporuje ich a rozvíja do maximálnej možnej miery;

## **Kapitola 6.**

# **Začlenenie deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**

### **Charakteristika výchovy a vzdelávania žiakov so ŠVVP**

Podľa tohto vzdelávacieho programu vzdelávame žiakov:

1. ktorí majú diagnostikované poruchy:
  - špecifická vývinová porucha učenia – dyslexia,
2. ktorí majú diagnostikované intelektové nadanie:
  - všeobecné intelektové nadanie.

### **Vzdelávanie žiakov so ŠVVP v triede spolu s ostatnými žiakmi školy**

Každý žiak, ktorý je vzdelávaný v školskej integrácii v CG v triede spolu so žiakmi, má vyplnený Návrh na prijatie žiaka so ŠVVP. Začlenený žiak v školskej integrácii je vzdelávaný podľa rámcového učebného plánu Cirkevného gymnázia A. Radlinského Dolný Kubín, v ktorom sa vzdeláva podľa IVP s prihliadnutím na jeho poruchu alebo potreby. IVP je súčasťou návrhu na prijatie. Aktualizuje sa podľa odporúčení poradenského zariadenia a aktuálneho stavu žiaka.

### **Všeobecné odporúčania pre postup učiteľa žiaka so ŠVVP vo výchovno-vzdelávacom procese**

Vo výchovno-vzdelávacom procese učiteľ:

- akceptuje žiaka a rešpektuje špecifiká jeho osobnosti,
- rešpektuje správanie žiaka spôsobené jeho poruchou,
- podporuje a usmerňuje jeho spôsoby sebarealizácie,
- povzbudzuje žiaka a vytvára príležitosti pre pozitívne hodnotenie,
- stimuluje rozvíjanie tých schopností, ktoré v dôsledku narušenia nie sú dostatočne vyvinuté,
- poskytuje žiakovi podnety na hodnotiace myslenie a vedie ho k primeranému sebahodnoteniu,
- vedie žiaka k samostatnosti a pozitívnym prístupom zvyšuje jeho sebadôveru,
- kladie na žiaka primerané požiadavky, nezľavuje v nárokoch a neoslobodzuje ho od činností, ktoré môže s individuálnou pomocou učiteľa alebo spolužiakov zvládnuť,
- zachováva diskretnosť o problémoch žiaka a nereferuje o nich pred inými žiakmi či rodičmi.

Vo výchovno-vzdelávacom procese učiteľ zohľadňuje špecifiká osobnosti a poznávacích procesov žiakov, ktoré môžu byť prítomné, napr.:

- ťažkosti pri niektorých myšlienkových operáciách,
- motorická instabilita,



- znížená miera koncentrácie a vytrvalosti pozornosti,
- zvýšená unaviteľnosť,
- znížená sebadôvera,
- nerovnomerné výkony a i.

K zmierneniu prejavov a dôsledkov vyššie uvedených negatívnych vplyvov na vzdelávanie v triede zabezpečuje učiteľ žiakov nasledujúce podmienky:

- umiestni žiaka v triede tak, aby mohol vnímať výklad učiteľa všetkými zmyslami,
- do lavice posadí žiaka s takým spolužiakom, ktorý bude schopný a ochotný v prípade potreby pomôcť,
- pracovný postup vo výchovno-vzdelávacom procese konzultuje so špeciálnym pedagógom,
- pri práci so žiakom používa vhodné pomôcky /po dohode so špeciálnym pedagógom/ a učí ho s nimi pracovať aj samostatne,
- a ďalšie podmienky podľa konkrétnych odborných odporúčaní /zo školského poradenského zariadenia a školského špeciálneho pedagóga/.

Pre porozumenie a osvojenie preberaného učiva učiteľ:

- používa efektívne stratégie učenie,
- pracuje s námetom v takom rozsahu, ktorý je primeraný veku a mysleniu žiaka,
- pri vyučovaní využíva skúsenosti žiaka a nadväzuje na ne,
- venuje sa žiakovi aj individuálne,
- poskytne žiakovi dostatok možností na precvičovanie, osvojenie učiva alebo rozširovanie učiva,
- priebežne si overuje ako žiak porozumel učivu alebo úlohe,
- pri skúšaní a overovaní vedomostí žiaka volí formu písanú, ústnu i praktickú – uprednostňuje tú formu, ktorú v aktuálnom čase, prípadne aj pre konkrétny druh úloh odporúča školské poradenské zariadenia,
- pri skúšaní a hodnotení žiaka si overí či žiak porozumel zadanej úlohe,

Pri vzdelávaní žiaka so ŠVVP je nevyhnutná úzka spolupráca školy a rodiny, vytvorenie atmosféry spoločnej zodpovednosti a ujasnenia cieľov i postupov vedúcich k ich dosiahnutiu.

### **Všeobecné zásady hodnotenia žiaka so ŠVVP**

1. Pri hodnotení učebných výsledkov žiaka so ŠVVP učiteľ rešpektuje jeho psychický a fyzický zdravotný stav, druh a závažnosť poruchy, ktorá má vplyv na úroveň a výsledky práce žiaka v príslušnom predmete.
2. Pri hodnotení učebných výsledkov žiaka kladie dôraz na jeho individuálne schopnosti, ktoré sú základom jeho pracovnej a sociálnej integrácie.
3. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka je nevyhnutné postupovať podľa odporúčaní špeciálneho pedagóga.
4. O spôsobe a možnostiach hodnotenia a klasifikácie triedny alebo vyučujúci učiteľ informuje zákonného zástupcu žiaka so ŠVVP po konzultácii so špeciálnym pedagógom.
5. Pri hodnotení žiaka so ŠVVP učiteľ taktne posudzuje úroveň jeho vedomostí nielen

v porovnaní s rovesníkmi, ale najmä v porovnaní s uplynulým obdobím vzhľadom na predchádzajúce výkony samotného žiaka.

6. Žiaci sú hodnotení podľa Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

### **Formy výchovy a vzdelávania**

Naša stredná škola poskytuje žiakovi so ŠVVP stupeň vzdelávania ISCED 2A a ISCED 3A. Pri jeho vzdelávaní uplatňujeme formu organizácie výchovy a vzdelávania podľa § 54 zákona č. 245/2008 Z. z., prostredníctvom ktorej mu prijateľným spôsobom zabezpečujeme získanie príslušného stupňa vzdelania.

Pri výbere formy vzdelávania žiakov so ŠVVP postupujeme individuálne, podľa výsledkov špeciálnopedagogickej, psychologickéj diagnostiky.

### **Podmienky prijímania**

Žiaka so ŠVVP prijímame na základe psychologickéj a špeciálnopedagogickej diagnostiky v centre špeciálnopedagogického poradenstva /CŠPP/ alebo v centre pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie /CPPPaP/. V prípade potreby môže poradenské zariadenie priamo alebo na základe podnetu školy vyžadovať aj odbornú lekársku diagnostiku alebo diagnostiku odborného zdravotníckeho zamestnanca /neuroológ, psychiatrie, foniater, ORL, klinický logopéd a pod/.

O prijatí dieťaťa so ŠVVP rozhoduje riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a písomného vyjadrenia zariadenia výchovného poradenstva a prevencie /CŠPP a CPPP/, vydaného na základe diagnostického vyšetrenia dieťaťa. Riaditeľ školy pred prijatím dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do školy so vzdelávacím programom pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami poučí zákonného zástupcu o všetkých možnostiach vzdelávania jeho dieťaťa.“ /§ 61 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z.z./.

Riaditeľ školy pri prvom kontakte informuje rodičov o podmienkach prijatia /písomná žiadosť rodiča, správy z odborných vyšetrení z príslušného poradenského zariadenia. Ak sa špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka prejavujú počas navštevovania našej školy, jeho ďalšie vzdelávanie, ako vzdelávanie žiaka so ŠVVP, mu zabezpečujeme po predložení písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka o zmenu formy vzdelávania a vyplnení Návrhu na prijatie predloženého riaditeľovi školy.

### **Vzdelávacie štandardy**

Vzdelávacie štandardy pre žiakov so ŠVVP sú rovnaké ako pre ostatných žiakov nižšieho stredného stupňa alebo vyššieho stredného stupňa vzdelania. Vzdelávacie štandardy slúžia pre učiteľov, aby vedeli, kam majú smerovať svoje pedagogické pôsobenie.

Individuálne schopnosti jednotlivých žiakov nemožno zovšeobecňovať a dosiahnuté výkony sú limitované poruchami.

### **Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie v jednotlivých formách výchovy a vzdelávania**

Pri organizácii podmienok v jednotlivých formách vzdelávania žiakov so ŠVVP postupujeme individuálne podľa výsledkov špeciálno-pedagogickej diagnostiky, v spolupráci s rodičmi /resp. zákonnými zástupcami/, špeciálnym pedagógom a príslušným poradenským zariadením.

## **Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní**

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní sú rovnaké ako v štátnom vzdelávacom programe pre nižší stredný a vyšší stredný stupeň vzdelávania.

Jedným z pilierov programu našej školy je otvorená škola, to znamená prijímame a venujeme sa žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

### **a) Žiaci so zdravotným znevýhodnením:**

Integrujeme žiakov s telesným, sluchovým, mentálnym postihnutím, zdravotne oslabených, s narušenou komunikačnou schopnosťou a vývinovými poruchami učenia.

Máme vybudovaný bezbariérový vstup do školy, dva výťahy, sociálne zariadenia, špeciálne lavice a stoličky pre imobilných žiakov.

Zdravotne znevýhodnení žiaci absolvujú niektoré vyučovacie hodiny v učebni špeciálneho pedagóga, ktorý s nimi pracuje špeciálno-pedagogickými metódami a postupmi, buď individuálne alebo skupinovo.

V škole pracuje jeden špeciálny pedagóg na plný úväzok. Trieda špeciálneho pedagóga je vybavená PC a multifunkčným zariadením.

Oddelenie špeciálneho pedagóga intenzívne spolupracuje s odborníkmi Centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Dolnom Kubíne a Centrom špeciálno-pedagogického poradenstva v Námestove.

Každý individuálne integrovaný žiak s ŠVVP má vypracovaný individuálny výchovno-vzdelávací program, ktorý podľa odporúčaní odborníkov zostavuje školský špeciálny pedagóg s triednym učiteľom v spolupráci s rodičom dieťaťa a v niektorých predmetoch postupuje podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho plánu. Na spoločných stretnutiach učiteľ, rodič, špeciálny pedagóg sa dohodnú na spoločnom postupe pri vzdelávaní týchto žiakov.

### **b) Žiaci s nadaním:**

Zameriavame sa aj na integráciu intelektovo nadaných žiakov, ktorí vysoko presahujú v intelektových oblastiach svojich spolužiakov. Úzko spolupracujeme s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva v Dolnom Kubíne, s rodičmi dieťaťa. Pomocou počítačovej techniky a odbornej literatúry (encyklopédie, slovníky, alternatívne učebné materiály), prispievame k rozvoju ich potenciálu. Žiaci majú vypracovaný individuálny výchovno-vzdelávací program a v predmetoch, v ktorých vynikajú, sa vzdelávajú podľa výchovno-vzdelávacieho programu. Každý žiak má svoj IVVP, ktorý je súčasťou integračného spisu.

# Kapitola 7.

## Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia detí a žiakov a zamestnancov

### 1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Hodnotenie prebieha na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých sa sleduje vývoj žiaka. Hodnotenie sa realizuje pomocou výsledkov písomných a ústnych odpovedí, aktivity na hodine a domácej prípravy na vyučovanie. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami. Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov sa vychádza z požiadaviek školské-ho zákona. Prihliada sa na to, aby sa prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiaci na úspešných a neúspešných.

Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa berie do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon. Odlišuje sa hodnotenie spôsobilostí od hodnotenia správania.

### 2. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Úlohou vedúceho zamestnanca – vedúceho MZ, PK, zástupkyne riaditeľky školy a riaditeľky školy je posúdenie pracovného výkonu zamestnancov a rozpoznanie ich pozitívnych a negatívnych stránok, spolurozhodovanie o spôsobe odmeňovania a motivovania zamestnancov, zlepšovanie vzájomných vzťahov medzi riadiacim zamestnancom a jeho podriadenými spolupracovníkmi a zamestnancami v pracovnom tíme navzájom, osobný vzťah zamestnanca k práci, stotožnenie sa zamestnanca s cieľmi školy.

Hodnotenie zamestnancov bude prebiehať na základe:

- pozorovania (hospitácie z vedenia školy),
- rozhovoru,
- výsledkov žiakov, ktorých učiteľ vyučuje - s ohľadom na osobitosti žiakov v triede (prospech, žiacke sťažnosti, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod.),
- sledovania pokroku žiakov vo výsledkoch pod vedením učiteľa,
- hodnotenia výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.,
- hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy,
- vzájomného hodnotenia učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“),
- plnenia pracovných povinností a úloh, plnenia cieľov školy, vedenia pedagogickej agendy, vedenia a práce so žiakmi (kvantita, kvalita práce, produktivita práce, dosiahnuté výsledky so žiakmi, plnenie termínov),
- fungovania v pracovnom tíme, pracovného a spoločenského správania (interpersonálne vzťahy, spolupráca, komunikácia, flexibilita, ochota, schopnosť rozhodovať, schopnosť viesť spolupracovníkov, spolupráca s rodičmi žiakov),
- úsilia učiteľa venovaného osobnému rozvoju (vzdelávanie, rozvoj vedomostí a zručností, schopností). Hodnotenie a klasifikácia vychádza z Metodického usmernenia č. 15/2006 – R z 2. júna 2006, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných

škôl v Slovenskej republike.

- Pri hodnotení sa dbá na to, aby sa prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiaci na úspešných a neúspešných. Hodnotenie sa robí na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých sa sleduje vývoj žiaka. Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa berie do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon. Odlišuje sa hodnotenie spôsobilostí od hodnotenia správania.
- Podrobne je systém a spôsob hodnotenia žiakov rovnako ako klasifikácia rozpracovaný pri osnovách jednotlivých predmetoch a tvorí ich súčasť.

### 3. Hodnotenie školy

Vlastné hodnotenie školy je zamerané na:

- ciele, ktoré si škola stanovila, najmä v koncepčnom zámere rozvoja školy a v školskom vzdelávacom programe, ich reálnosť a stupeň dôležitosti,
- posúdenie ako škola splňa ciele, ktoré sú v Štátnom vzdelávacom programe,
- oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých škola dosahuje slabšie výsledky, vrátane návrhov a opatrení.

#### Monitorujeme pravidelne:

- podmienky na vzdelanie,
- spokojnosť s vedením školy a učiteľmi,
- prostredie – klíma školy,
- priebeh vzdelávania – vyučovací proces - metódy a formy vyučovania,
- úroveň podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- výsledky vzdelávania,
- riadenie školy,
- úroveň výsledkov práce školy.

#### Kritériom pre nás je:

- spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov,
- kvalita výsledkov.

Nástroje na zisťovanie úrovne stavu školy sú:

- dotazníky pre žiakov a rodičov,
- dotazníky pre absolventov školy,
- analýza úspešnosti žiakov na súťažiach, olympiádach,
- kronika školy hodnotenie pedagogických zamestnancov - Zákon č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov ročné hodnotenie pedagogických zamestnancov. Formou rozhovoru a auto-dotazníka. (V osobných spisoch zamestnancov u personalistky školy).

Každoročne škola vypracováva v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy v príslušnom školskom roku. V nej je kladený dôraz na:

- konštatovanie úrovne stavu,
- zisťovanie súvislostí a okolností, ktoré výsledný stav ovplyvňujú a prijatie opatrení na zlepšenie.

Správa je komplexným zhodnotením práce školy v predošlom školskom roku, je prerokovaná na pedagogickej rade, schvaľovaná školskou samosprávou – Radou rodičov, predkladaná na schválenie zriaďovateľovi.

Hodnotenie a klasifikácia vychádza z Metodického usmernenia č. 15/2006 – R z 2. júna 2006, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike

## Kontrolná činnosť

Vnútrošná kontrola bude zameraná na vytváranie priaznivej atmosféry v škole, najmä na vzťah učiteľ - žiak, vzťahy medzi zamestnancami, pracovnú disciplínu, zavádzanie a využívanie didaktickej techniky na vyučovacích hodinách a kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu. Plán kontrolnej činnosti je zameraný na zvýšenie účinnosti kontrolného systému, najmä hospitačnej činnosti, na využívanie vzdelávacích štandardov a na činnosť metodických orgánov. Bude tiež zameraný na dodržiavanie metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu.

<b>September</b>
Skontrolovať rozvrh hodín, psycho-hygienické zásady. Kontrola plánov PK. Kontrola triednej dokumentácie (elektronická triedna kniha, klasifikačný záznam). Informatívne hospitácie. Kontrola nástupu učiteľov na dozory a zdržiavania sa učiteľov cez malé prestávky medzi deťmi. Kontrola poriadku v triede, šatni.
<b>Október</b>
Kontrola časovo-tematických plánov (zapracovanie uč. látky podľa pokynov koordinátorov drogovej prevencie, pre výchovu k rodičovstvu, environmentálnej výchovy, IKT do vyučovania, ľudských práv, finančná gramotnosť, čitateľská gramotnosť). Hospitácie - sledovať kultúru prejavu, vzájomnú komunikáciu U-Ž.
<b>November</b>
Hospitácie na vyučovacích hodinách. Kontrola triednej dokumentácie. Disciplína žiakov na chodbách, hodinách, pri obede, jednotnosť požiadaviek.
<b>December</b>
Organizácia maturitnej skúšky: stanovenie termínu, určenie predsedov jednotlivých predmetových maturitných komisií. Kontrola práce výchovného poradcu.
<b>Január</b>
Pozorovať atmosféru na vyučovaní a v škole. Vyhodnotenie poznatkov a skúseností z hospitácií a iných kontrol. Návrhy na zlepšenie práce v 2. polroku. Kontrola triednej dokumentácie. Kontrola prihlášok na vysokoškolské štúdium.
<b>Február</b>
Kontrola úrovne vyučovania výchovných predmetov. Zasadnutie predmetových komisií. Bezpečnosť na hodinách TSV, v chemickom a fyzikálnom laboratóriu. Príprava písomnej maturitnej skúšky.

## Marec

Plnenie programu školy - vzťah učiteľ – žiak. Pôsobenie na žiaka.  
Pozorovať pracovnú, atmosféru na hodinách.  
Preveriť, ako žiaci dodržiavajú osobnú hygienu – prezúvanie.  
Príprava a zverejnenie kritérií prijímacích skúšok do prvého ročníka.  
Organizácia písomnej maturitnej skúšky.  
Kontrola prihlášok na vysokoškolské štúdium.

## Apríl

Využívanie učebných pomôcok na hodinách, pestrosť učebných metód a foriem práce na vyučovaní.  
Kontrola triednej dokumentácie.  
Príprava prijímacích skúšok do prvého ročníka.  
Príprava ústnej časti maturitnej skúšky.

## Máj

Prijímacie skúšky do prvého ročníka.  
Organizácia ústnej maturitnej skúšky.

## Jún

Kontrola triednej dokumentácie  
Zasadnutie predmetových komisií.  
Vyhodnotenie maturitnej skúšky.  
Príprava na opravnú maturitnú skúšku.  
Kontrola plnenia uč. osnov, využívanie času na opakovanie a prehĺbovanie učiva.





# Popis realizácie

1. Maximálny počet vyučovacích hodín v týždni v 1. ročníku nesmie byť vyšší ako 30, v 2. až 4. ročníku 34 a v 5. až 8. ročníku 36 hodín, čo predstavuje maximálnu hodinovú dotáciu spolu s nepovinnými predmetmi za celé štúdium 276 hodín. Finančné krytie nepovinných predmetov ministerstvo škoľe nezaručuje.
2. Rozdelenie hodín do ročníkov je v právomoci školy. Pri prestupe žiaka prijímajúca škola zistí, podľa akého školského vzdelávacieho programu sa žiak vzdelával na predchádzajúcej škole a zabezpečí zosúladenie jeho vedomostí, zručností a postojov so svojím vlastným vzdelávacím programom spravidla v priebehu jedného roka.
3. Vyučovacia hodina má v tomto rozdelení učebného plánu 45 minút.
4. Predmet náboženstvo sa vyučuje na cirkevných školách.
5. Cudzí jazyky – vyučujú sa dva z uvedených jazykov: anglický jazyk, francúzsky jazyk, nemecký jazyk, ruský jazyk.
6. Trieda sa delí na každej hodine v predmetoch prvý cudzí jazyk, druhý cudzí jazyk, informatika, rímskokatolícke náboženstvo, telesná a športová výchova a na hodinách, ktoré majú charakter laboratórnych cvičení, praktických cvičení a projektov. Trieda sa na jednej hodine v týždni v 3. a 4. ročníku delí na skupiny v jednom z predmetov fyzika, chémia, biológia. Trieda sa v 5. až 8. ročníku delí na skupiny na jednej hodine v týždni len v jednom z predmetov fyzika, chémia, biológia a mate-matika. Delenie na skupiny je pri minimálnom počte 24 žiakov v triede. V predmete informatika môže byť v skupine najviac 15 žiakov.
7. Vyučovacie hodiny pre vzdelávaciu oblasť Umenie a kultúra sa použijú na vyučovanie predmetov hudobná výchova a výtvarná výchova v 1. – 4. ročníku.
8. Na vyučovanie rímskokatolíckeho náboženstva možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet žiakov v skupine na vyučovanie rímskokatolíckeho náboženstva klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov.
9. Disponibilné hodiny použije škola pri dotvorení školského vzdelávacieho programu na:
  - a) vyučovacie predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do ŠVP;
  - b) vyučovacie predmety, ktoré si škola sama zvolí a sama si pripraví ich obsah, vrátane predmetov vytvárajúcich profiláciu školy, experimentálne overených inovačných programov zavedených do vyučovacej praxe a predmetov, z ktorých si žiak alebo jeho zákonný zástupca vyberá;
  - c) na doplnenie obsahu vyučovacieho predmetu/predmetov pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorí postupujú podľa individuálnych výchovnovzdelávacích programov; d) na špecifické vyučovacie predmety pre žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami.
10. Kurzové formy výučby sa realizujú v zmysle platnej legislatívy. Schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskum a športu Slovenskej republiky dňa 20. marca 2015 pod číslom 2015-7846/10840:1-10B0 ako súčasť Štátneho vzdelávacieho programu pre gymnáziá s platnosťou od 1. septembra 2015.

# Využitie týždňov

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník
Lyžiarsky výcvik	0	1	0	0	1	0	0	0
Výučba	40	39	40	40	39	40	40	37

---

# Kapitola 9.

## Učebné osnovy

### Stručná charakteristika prierezových tém

Povinnou súčasťou obsahu vzdelávania sú prierezové témy, ktoré sa spravidla prelínajú cez vzdelávacie oblasti. Prierezové témy je možné realizovať viacerými formami – ako integrovanú súčasť vzdelávacieho obsahu oblastí vzdelávania a vhodných vyučovacích predmetov, ako samostatný učebný predmet v rámci rozširujúcich hodín (pri profilácii školy), vhodná je forma projektu (v rozsahu počtu hodín, ktoré sú pridelené téme) alebo veľmi efektívnou formou kurzu. Nevyhnutnou podmienkou účinnosti a neformálnej realizácie témy je používanie aktivizujúcich, interaktívnych učebných metód. Výber spôsobu a času realizácie prierezovej témy je v kompetencii každej školy.

Na úrovni vyššieho sekundárneho vzdelávania zavádza Štátny vzdelávací program prierezové témy:

MULTIKULTÚRNA VÝCHOVA  
MEDIÁLNA VÝCHOVA  
OSOBNOSTNÝ A SOCIÁLNY ROZVOJ  
ENVIRONMENTÁLNA VÝCHOVA  
OCHRANA ŽIVOTA A ZDRAVIA  
TVORBA PROJEKTU A PREZENTAČNÉ ZRUČNOSTI  
FINANČNÁ GRAMOTNOSŤ

### **Multikultúrna výchova**

Multikultúrna výchova je zaradená do obsahu vzdelávania s ohľadom na slovenské kultúrne prostredie, kde po stáročia spolunažívali príslušníci rôzneho etnického, národného, náboženského a kultúrneho pôvodu. Tradičná kultúrna rozmanitosť sa pritom v súčasnosti ešte prehĺbuje vďaka viacerým trendom, ktoré sa často zastrešujú pojmom globalizácia. Jedným z týchto trendov, ktorý výrazne zvyšuje rozmanitosť kultúr na Slovensku, je migrácia príslušníkov vzdialenejších a doposiaľ nepoznaných kultúr a subkultúr. Multikultúrnosť slovenskej spoločnosti však nikdy neznamenal len pokojné spolunažívanie rôznych skupín obyvateľov, ale vždy bola a dodnes je poznačená aj predsudkami a stereotypmi, ktoré sa prejavujú v rôznych podobách neznašanlivosti, rasizmu, či xenofóbie.

Žiaci všetkých vekových kategórií budú čoraz častejšie v osobnom aj verejnom živote vystavení rôznym kultúrnym vplyvom a v čoraz väčšej miere sa budú dostávať do kontaktu s príslušníkmi iných kultúr. Preto je potrebné, aby boli na tieto výzvy pripravení a aby boli schopní rozoznať, rešpektovať a podporovať rôzne kultúrne ukotvenie vo svojom okolí. Cieľom prierezovej témy multikultúrna výchova je preto výchovné a vzdelávacie pôsobenie zamerané na rozvoj poznania rozličných tradičných aj nových kultúr a subkultúr, akceptáciu kultúrnej rozmanitosti ako spoločenskej reality a rozvoj tolerancie, rešpektu a prosociálneho správania a konania vo vzťahu ku kultúrnej odlišnosti. Edukačná činnosť je zameraná na to, aby škola a školské vzdelávanie fungovali ako spravodlivé systémy, kde majú všetci žiaci rovnakú príležitosť rozvíjať svoj potenciál. Žiaci spoznávajú svoju kultúru aj iné kultúry, históriu, zvyky a tradície ich predstaviteľov, rešpektujú tieto kultúry ako rovnocenné a

dokázu s ich príslušníkmi konštruktívne komunikovať a spolupracovať.

## **Mediálna výchova**

Cieľom mediálnej výchovy ako prierezovej témy je:

- umožniť žiakom, aby si osvojili stratégie kompetentného zaobchádzania s rôznymi druhmi médií a ich produktmi a súčasne rozvinúť u žiakov spôsobilosť
- mediálnu kompetenciu t.j. zmysluplne, kriticky a selektívne využívať médiá a ich produkty, čo znamená, viesť žiakov k tomu, aby lepšie poznali a chápali pravidlá fungovania „mediálneho sveta“, zmysluplne sa v ňom orientovali a selektovane využívali médiá a ich produkty podľa toho, ako kvalitne plnia svoje funkcie, najmä výchovnovzdelávaciu,
- vychovať žiakov ako občanov schopných vytvoriť si vlastný názor na základe prijímaných informácií,
- formovať schopnosť detí a mládeže kriticky posudzovať mediálne šírené posolstvá, objavovať v nich to hodnotné, pozitívne formujúce ich osobnostný a profesijný rast, ale tiež ich schopnosť uvedomovať si negatívne mediálne vplyvy na svoju osobnosť a snažiť sa ich zodpovedným prístupom eliminovať.

## **Osobnostný a sociálny rozvoj**

Prierezová oblasť osobnostný a sociálny rozvoj rozvíja ľudský potenciál žiakov, poskytuje žiakom základy pre plnohodnotný a zodpovedný život. Znamená to nielen akademický rozvoj žiakov, ale aj rozvíjanie osobnostných a sociálnych spôsobilostí, ktoré spätne akademický rozvoj podporujú.

**Cieľom je:**

- rozvíjať u žiakov sebareflexiu (rozmyšľať o sebe), sebapoznávanie, sebaúctu, sebadôveru a s tým spojené prevzatie zodpovednosti za svoje konanie, osobný život a seba vzdelávanie,
- naučiť žiakov uplatňovať svoje práva, ale aj rešpektovať názory, potreby a práva ostatných, podporovať svojím obsahom prevenciu sociálno-patologických javov (šikanovanie, agresivita, užívanie návykových látok),
- pomáhať žiakom získať a udržať si osobnostnú integritu,
- pestovať kvalitné medziľudské vzťahy,
- rozvíjať sociálne zručnosti potrebné pre život a spoluprácu.

Téma sa prelína všetkými vzdelávacími oblasťami, pričom sa pri jej uskutočňovaní berú do úvahy aktuálne potreby žiakov. Nevyhnutné je, aby sa všetky témy realizovali prakticky, prostredníctvom vhodných cvičení, modelových situácií, diskusií, hier a iných interaktívnych metód.

## **Environmentálna výchova**

Cieľom je prispieť k rozvoju osobnosti žiaka tak, že nadobudne schopnosť:

- chápať, analyzovať a hodnotiť vzťahy medzi človekom a jeho životným prostredím na základe poznania zákonov, ktorými sa riadi život na Zemi,
- poznať a chápať súvislosti medzi vývojom ľudskej populácie a vzťahom k prostrediu v rôznych oblastiach sveta,
- pochopiť súvislosti medzi lokálnymi a globálnymi problémami a vlastnú

- zodpovednosť vo vzťahu k prostrediu,
  - rozvíjať spoluprácu pri ochrane a tvorbe životného prostredia na miestnej, regionálnej a medzinárodnej úrovni,
  - pochopiť sociálne a kultúrne vplyvy, ktoré determinujú ľudské hodnoty a správanie, vedomie individuálnej zodpovednosti za vzťah človeka k prostrediu ako spotrebiteľa a výrobcu,
  - vedieť hodnotiť objektivitu a závažnosť informácií o stave životného prostredia a komunikovať o nich, racionálne ich obhajovať a zdôvodňovať svoje názory a stanoviská,
  - využívať informačné a komunikačné technológie a prostriedky pri získavaní a spracúvaní informácií, ako aj prezentácii vlastnej práce.
- V oblasti postojov a hodnôt nadobudne schopnosť:

- vnímať život ako najvyššiu hodnotu,
- pochopiť význam udržateľného rozvoja ako pozitívnej perspektívy ďalšieho vývoja ľudskej spoločnosti,
- posilňovať pocit zodpovednosti vo vzťahu k živým organizmom a ich prostrediu,
- podporovať aktívny prístup k tvorbe a ochrane životného prostredia prostredníctvom praktickej výučby,
- posilňovať pocit zodpovednosti vo vzťahu k zdravému životnému štýlu a k vnímaniu estetických hodnôt prostredia,
- schopnosť vnímať a citlivo prístupovať k prírode a prírodnému a kultúrnemu dedičstvu,
- prehľbovať, rozvíjať a upevňovať hodnotový systém v prospech konania k životnému prostrediu,
- rozvíjať schopnosť kooperovať v skupine, deliť si úlohy, niesť zodpovednosť.

## **Ochrana života a zdravia**

Prierezová tematika sa realizuje prostredníctvom predmetov Štátneho vzdelávacieho programu a obsahom samostatných organizačných foriem vyučovania – účelových cvičení a kurzu. Ochrana života a zdravia integruje spôsobilosti žiakov zamerané na ochranu života a zdravia v mimoriadnych situáciách, tiež pri pobyte a pohybe v prírode, ktoré môžu vzniknúť vplyvom nepredvídaných skutočností ohrozujúcich človeka a jeho okolie.

Cieľom spoločnosti je pripraviť každého jedinca na život v prostredí, v ktorom sa nachádza. Nevyhnutným predpokladom k tomu je neustále poznávanie prostredia prostredníctvom pohybu a pobytu v prírode. Obsah učiva je predovšetkým orientovaný na zvládnutie situácií vzniknutých vplyvom priemyselných a ekologických havárií, dopravnými nehodami, živelnými pohromami a prírodnými katastrofami. Zároveň napomáha zvládnuť nevhodné podmienky v situáciách vzniknutých pôsobením cudzej moci, terorizmom voči občanom nášho štátu.

### **Cieľom oblasti je:**

- formovať vzťah žiakov k problematike ochrany svojho zdravia a života, tiež zdravia a života iných ľudí,
- poskytnúť žiakom potrebné teoretické vedomosti, praktické poznatky,
- osvojiť si vedomosti a zručnosti v sebaochrane a poskytovaní pomoci iným v prípade ohrozenia zdravia a života,
- rozvinúť morálne vlastnosti žiakov, tvoriace základ vlasteneckého a národného cítenia,
- formovať predpoklady na dosiahnutie vyššej telesnej zdatnosti a celkovej

odolnosti organizmu na fyzickú a psychickú záťaž náročných životných situácií.

Prierezová tematika Ochrana života a zdravia sa realizuje v samostatných tematických celkoch s týmto obsahom:

- riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana,
- zdravotná príprava,
- pobyt a pohyb v prírode,
- záujmové technické činnosti a športy.

Osobitnou formou vyučovania učiva ochrany človeka a zdravia sú účelové cvičenia.

Integrujú spôsobilosti žiakov získané v povinných učebných predmetoch, rozširujú, upevňujú ich. Samostatnou povinnou organizačnou formou vyučovania je kurz ochrany človeka

a zdravia. Je vyvrcholením procesu výchovy žiakov v tejto oblasti, formuje ich vlastenecké povedomie, dotvára sústavu ich zručností a návykov o ochrane života človeka a jeho zdravia, prispieva ku zvyšovaniu telesnej zdatnosti a psychickej odolnosti žiakov.

## **Tvorba projektu a prezentačné zručnosti**

Prierezová téma rozvíja u žiakov kompetencie tak, aby vedeli komunikovať, argumentovať, používať informácie a pracovať s nimi, riešiť problémy, poznať sám seba a svoje schopnosti, spolupracovať v skupine, prezentovať sám seba, ale aj prácu v skupine.

Hlavným cieľom je, aby žiaci prostredníctvom vlastnej organizácie práce naučili sa riadiť seba, tím, vypracovať si harmonogram svojich prác, získavať potrebné informácie, spracovať ich, vedeli si hľadať aj problémy, ktoré treba riešiť, správne ich pomenovať, utvoriť hypotézu, overiť ju a pod.

Naučia sa prezentovať svoju prácu písomne aj verbálne s použitím informačných a komunikačných technológií a ďalšie spôsobilosti, napríklad dokážu:

- vhodným spôsobom zareagovať v rôznych kontextových situáciách, nadviazať kontakt,
- zostaviť základné písomnosti osobnej agendy, poznajú ich funkciu, formálnu úpravu a vedia ju aplikovať,
- vytvoriť základné písomnosti osobnej agendy v elektronickej podobe,
- pri tvorbe osobnej agendy využiť nástroje IKT,
- identifikovať a popísať problém, podstatu javu,
- navrhnuť postup riešenia problému a spracovať algoritmus,
- získať rôzne typy informácií, zhromažďovať, triediť a selektovať ich,
- na základe získaných informácií formulovať jednoduché uzávery,
- na základe stanovených kritérií posúdiť rôzne riešenia a ich kvalitu,
- kultivovane prezentovať svoje produkty, názory,
- prijať kompromis alebo stanovisko inej strany,

## Finančná gramotnosť

Plán finančnej gramotnosti v podmienkach Cirkevnej spojenej školy v Dolnom Kubíne vychádza z **Národného štandardu finančne gramotnosti**.

**Finančná gramotnosť:** je schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti.

**Národný štandard finančnej gramotnosti:** opisuje minimálne požiadavky na finančnú gramotnosť žiaka prostredníctvom osvojených kompetencií.

### 1. Charakteristika

Finančná gramotnosť je schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti. Táto schopnosť je kontinuum tých schopností, ktoré sú podmienené vekom, rodinou, kultúrou či miestom bydliska, je označením pre stav neustáleho vývoja, ktorý umožňuje jednotlivcovi efektívne reagovať na nové osobné udalosti a meniace sa ekonomické prostredie. Ako ucelený systém výchovy a vzdelávania žiakov sa uplatňuje i v predmetoch základnej školy. Národný štandard finančnej gramotnosti naznačuje, akými poznatkami, zručnosťami a skúsenosťami musia pedagogickí zamestnanci a žiaci disponovať, aby mohli nepretržite rozširovať svoje vedomosti o osobných financiách podľa toho, ako sa budú meniť ich zodpovednosti a príležitosti. Pri uplatňovaní jednotlivých tém a kompetencií finančnej gramotnosti je zachovávaný vzťah k základnému rámcu finančnej gramotnosti ako celospoločenskej osvety a tieto sú riešené vo vzťahu k fungovaniu jednotlivca a rodín v ekonomickej oblasti, k pochopeniu otázky bohatstva a chudoby, k hodnotovej orientácii k peniazom, k modelom zabezpečenia jednotlivca a rodín peniazmi s uvedením príkladov extrémov, k osobným a rodinným modelom zabezpečenia životných potrieb; tiež je analyzované ekonomické fungovanie rodín, modely fungovania ekonomicky úspešných jednotlivcov a kopírovanie ich životnej cesty, zdôrazňuje sa potreba nárastu počtu ekonomicky úspešných jednotlivcov ako dôležitého prvku hospodárskej rastu krajiny a napomáha sa prepojeniu vzdelávania talentov s víziou ekonomickej úspešnosti jednotlivcov. V rámci jednotlivých vyučovacích hodín sa učitelia budú snažiť sprostredkovať žiakom základné poznatky, rozvíjať v nich zručnosti a skúsenosti z oblasti finančnej gramotnosti. Žiaci budú vedení k tomu, aby vedeli posúdiť význam trvalých životných hodnôt, zväziť vplyv peňazí na ich zachovávanie a na základe toho vybrať a stanovenie životných priorít a východísk zabezpečenia životných potrieb, aby vedeli používať spoľahlivé informácie a rozhodovacie procesy pri osobných financiách, rozumeli a orientovali sa v zabezpečovaní životných potrieb jednotlivca a rodiny, vedeli vyhodnotiť vzťah práce a osobného príjmu, v rámci možností dokázali organizovať osobné financie a používali rozpočet na riadenie hotovosti, orientovali sa v problematike udržania výhodnosti, požičiavania za priaznivých podmienok a zvládanie dlhu, vedeli aplikovať rôzne finančné stratégie (veku primerané), ktoré sú v súlade s osobnými cieľmi, používali primerané stratégie riadenia rizík.

Ciele finančnej gramotnosti budú napĺňané aplikáciou vhodných metód a foriem práce – práca s informačnými zdrojmi, brainstorming, diskusie, problémové metódy, situačné a rolové hry, besedy, pojmové mapy a pod. Žiaci sú zoznamovaní s ekonomickými problémami spoločnosti a aktívne zapájajú do práce na hodine. Využívaná bude tvorba

projektov, v ktorých sa uplatňuje finančná gramotnosť. Projekty budú umiestnené na nástenkách v škole, prípadne prezentované i počas jednotlivých vyučovacích hodín (najmä počas hodín matematiky, vecného učenia, vlastivedy, výchovy k mravnosti a občianstvu a etickej výchovy), čím vplývajú aj na ostatných žiakov. Žiaci sa budú sami aktívne podieľať na práci počas vyučovacích hodín, budú vyhľadávať témy, zaujímať k nim stanoviská. Počas jednotlivých vyučovacích hodín budú žiaci vedení k hospodárnemu zaobchádzaniu s osobnými vecami, k hospodárnemu zaobchádzaniu s pomôckami a predmetmi v škole aj mimo nej. Všetci pedagogickí pracovníci spolupracujú s koordinátorom finančnej gramotnosti a využívajú materiály ním poskytované. (napr. vypracované pracovné listy, PPT prezentácie...).

## 2. Ciele:

Žiak by mal získať schopnosť:

- prostredníctvom definovania osobných životných potrieb dôjsť k poznaniu možností ako tieto potreby uspokojiť a získať určitú životnú úroveň,
- rozpoznať možnosti/nástroje hospodárskeho zabezpečenia rozpočtu domácnosti,
- porovnať skúsenosti získané na modelovom hospodárení so svojimi reálnymi skúsenosťami z osobného života,
- orientovať sa v systéme existencie, obehu a ochrany peňazí, logicky a kriticky myslieť,
- argumentovať a komunikovať a spolupracovať pri riešení problému,
- tvoriť jednoduché hypotézy a skúmať ich pravdivosť,
- čítať s porozumením súvislé texty obsahujúce čísla,
- schopnosť pracovať s návodmi a tvoriť ich,
- používať IKT na vyhľadávanie, spracovanie, uloženie a prezentáciu informácií,
- umožniť tak sústredenie sa na podstatu riešeného problému, rozvíjanie zručností žiakov súvisiacich s procesom učenia sa, s aktivitou na vyučovaní, s racionálnym a samostatným prístupom k učeniu sa, podporeniu a k upevňovaniu kladných morálnych a vôľových vlastností žiakov, ako je samostatnosť, rozhodnosť, vytrvalosť, húževnatosť, sebakritickosť, kritickosť, cieľavedomá sebvýchova a sebvzdelávanie, dôvera vo vlastné schopnosti a možnosti, systematickosť pri riešení úloh.

**Absolvent strednej školy by mal byť schopný:**

- nájsť, vyhodnotiť a použiť finančné informácie,
- poznať základné pravidlá riadenia vlastných financií,
- naučiť sa rozoznávať riziká v riadení vlastných financií,
- stanoviť si finančné ciele a naplánovať si ich dosiahnutie,
- rozvinúť potenciál získania vlastného príjmu a schopnosť sporiť,
- efektívne používať finančné služby,
- plniť svoje finančné záväzky,
- zveľaďovať a chrániť svoj majetok,
- porozumieť a orientovať sa v zabezpečovaní základných ľudských a ekonomických potrieb jednotlivca a rodiny,
- vedieť a byť schopný hodnotiť úspešnosť vlastnej sebarealizácie,
- inšpirovať sa príkladmi úspešných osobností,
- poznať príklady úspešných jednotlivcov v svojej plánovanej profesijnej ceste,
- poznať podmienky, vylučujúce neúspešnosť jednotlivca a rodiny,
- porozumieť základným pojmom v oblasti finančnictva a sveta peňazí,
- orientovať sa v oblasti finančných inštitúcií (NBS, komerčné banky, poisťovne a ostatné finančné inštitúcie),



- orientovať sa v problematike ochrany práv spotrebiteľa a byť schopný tieto práva uplatňovať.

### **3. Tematické okruhy finančnej gramotnosti**

#### **1. Človek vo sfére peňazí**

- 1.1 Zachovanie trvalých životných hodnôt
- 1.2 Základné ľudské hodnoty
- 1.3 Základné ľudské potreby
- 1.4 Vzťah medzi zachovávaním trvalých životných hodnôt a uspokojovaním životných potrieb
- 1.5 Ľudská práca – hodnota ľudskej práce a peňazí ako jedného z prostriedkov jej vyjadrenia
- 1.6 Spôsoby zabezpečenia životných potrieb celej rodiny rodičmi
- 1.7 Práca v domácnosti
- 1.8 Bohatstvo a chudoba
- 1.9 Ekonomická sféra človeka a rodiny
- 1.10 Hospodárne zaobchádzanie s osobnými vecami, hospodárne správanie sa v domácnosti
- 1.11 Hospodárne zaobchádzanie s pomôckami a predmetmi v škole aj mimo nej

#### **2. Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí**

- 2.1 Zodpovednosť za finančné rozhodnutia
- 2.2 Finančné rozhodnutia a ich možné dôsledky
- 2.3 Zdroje finančných informácií
- 2.4 Výhody dobrej finančnej informovanosti jednotlivca
- 2.5 Kontrola osobných údajov a informácií
- 2.6 Druhy osobných údajov a informácií, ktoré by nemali byť odhalené tretím osobám
- 2.7 Dôsledky odhalenia osobných informácií a údajov
- 2.8 Prijímanie finančných rozhodnutí zvažovaním alternatív a dôsledkov
- 2.9 Priorita osobných želaní/potrieb
- 2.10 Merateľné krátkodobé finančné ciele
- 2.11 Rozhodovanie pri krátkodobých finančných cieľoch
- 2.12 Komunikačné stratégie na diskusiu o finančných záležitostiach
- 2.13 Míňanie peňazí u detí predchádzajúcich generácií
- 2.14 Hodnoty a postoje predchádzajúcich generácií
- 2.15 Hlavné nástroje na ochranu spotrebiteľov
- 2.16 Podmienky na vrátenie výrobkov v miestnych obchodoch

#### **3. Zabezpečenie peňazí pre uspokojovanie životných potrieb – príjem a práca**

- 3.1 Osobné, rodinné a spoločenské potreby
- 3.2 Problematika zabezpečovania životných (ekonomických) potrieb jednotlivca a rodiny – príklady základných životných potrieb
- 3.3 Povolanie a zamestnanie
- 3.4 Osobné príjmy človeka
- 3.5 Vzťah človeka a rodiny k peniazom
- 3.6 Úspešnosť a neúspešnosť človeka v živote

#### **4. Plánovanie a hospodárenie s peniazmi**

- 4.1 Výdavky na domácnosť
- 4.2 Zdroje príjmov v domácnosti
- 4.3 Majetok
- 4.4 Porovnávanie cien rovnakého výrobku v rôznych obchodoch
- 4.5 Zodpovedné rozhodovanie pri nákupe primerané osobnému veku

- 4. 6 Charitatívne organizácie v blízkom okolí
- 4. 7 Dedenie – predmety dedenia členov domácnosti

## **5. Úver a dlh**

- 5. 1 Nakupovanie a požičiavanie predmetov/peňazí
- 5. 2 Dôsledky nakupovania a požičiavania predmetov/peňazí
- 5. 3 Vlastnosti človeka, ktorý si požičiava osobnú vec iného jedinca
- 5. 4 Opätovné získanie si dôvery požičiavajúceho, ak človek stratil alebo poškodil požičanú vec
- 5. 5 Požičiavanie si cenných predmetov a peňazí – situácie, ktoré môžu nastať

## **6. Sporenie a investovanie**

- 6. 1 Prispievanie sporenia k finančnej prosperite
- 6. 2 Spôsoby sporenia
- 6. 3 Investícia
- 6. 4 Výhody ukladania peňazí vo finančnej inštitúcii
- 6. 5 Míňanie sumy peňazí, našetrených v peňažnej inštitúcii
- 6. 6 Daň
- 6. 7 Priebeh kúpy domu a auta, výdavky s kúpou spojené
- 6. 8 Nutnosť vytvárania prostredia dôvery a bezpečia pri používaní peňazí v rámci denného nakupovania a v rámci ich šetrenia
- 6. 9 Predchádzanie stratám a znehodnoteniu vecí a peňazí

## **7. Riadenie rizika a poistenie**

- 7. 1 Existencia vonkajších vplyvov na hospodárenie človeka
- 7. 2 Význam starých rodičov v rodine, význam ich dôstojného postavenia, vyjadreného zdravím a sociálnou istotou
- 7. 3 Potreba poistenia, jeho fungovanie

## **1. Človek vo sfére peňazí**

*Celková kompetencia:*

**Posúdenie významu trvalých životných hodnôt, zváženie vplyvu peňazí na ich zachovávanie a na základe toho vybranie a stanovenie životných priorít a východísk zabezpečenia životných potrieb.**

*Čiastková kompetencia*

- a) Zachovať trvalé životné hodnoty a osvojiť si vzťah medzi životnými potrebami a financiami ako prostriedku ich zabezpečenia.
- b) Pochopiť a vážiť si hodnotu ľudskej práce a peňazí ako jediného z prostriedkov jej vyjadrenia.
- c) Osvojiť si základné etické súvislosti problematiky bohatstva, chudoby a dedenia chudoby.
- d) Osvojiť si, čo znamená žiť hospodárne.

***Očakávaná, že žiak je schopný:***

- a) Pomenovať základné ľudské hodnoty. Pomenovať základné ľudské potreby.
- b) Posúdiť spôsoby, akými rodičia zabezpečujú životné potreby celej rodiny. Vymenovať svoje vlastné skúsenosti s prácami v domácnosti.
- c) Opísať príklady bohatstva a chudoby.
- d) Uviesť príklady hospodárneho zaobchádzania s osobnými vecami, hospodárneho správania sa v domácnosti. Osvojiť si potrebu hospodárneho zaobchádzania s pomôckami a predmetmi v škole aj mimo nej.

## 2. Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí

*Celková kompetencia*

**Používanie spoľahlivých informácií a rozhodovacích procesov osobných financiách.**

*Čiastková kompetencia*

- a) Prevziať zodpovednosť za osobné finančné rozhodnutia.
- b) Kontrolovať osobné informácie.
- c) Prijímať finančné rozhodnutia zvažovaním alternatív a dôsledkov.
- d) Vedieť stručne zhrnúť hlavné nástroje na ochranu spotrebiteľov.

**Očakávaná, že žiak je schopný:**

- a) Uviesť príklady finančných rozhodnutí a ich možných dôsledkov. Uviesť príklady, ako byť finančne zodpovedným mladým človekom.
- b) Opísať, ktoré druhy osobných informácií by nemali byť odhalené tretím osobám. Opísať možné dôsledky takéhoto odhalenia.
- c) Zoradiť osobné želania/potreby podľa ich dôležitosti. Stanoviť si merateľné krátkodobé finančné ciele. Vymedziť jednotlivé kroky pomocou zhodnotenia alternatív. Používať rozhodovanie pri krátkodobých cieľoch.
- d) Vysvetliť podmienky na vrátenie výrobkov v miestnom obchode.

## 3. Zabezpečenie peňazí pre uspokojovanie životných potrieb – príjem a práca

*Celková kompetencia*

**Porozumenie a orientovanie sa v zabezpečovaní životných potrieb jednotlivca a rodiny. Vyhodnotenie vzťahu práce a osobného príjmu.**

*Čiastková kompetencia:*

- a) Poznať a harmonizovať osobné, rodinné a spoločenské potreby (doplňať si vzdelanie počas života, prispôsobovanie sa rodiny dobe, v ktorej žijeme)
- b) Porozumieť a orientovať sa v problematike zabezpečovania životných (ekonomických) potrieb jednotlivca a rodiny (škola – vzdelanie – práca – peniaze životné potreby).
- c) Zhodnotiť vzdelanostné a pracovné predpoklady z hľadiska uspokojovania životných potrieb.
- d) Identifikovať zdroje osobných príjmov (mzda, naturálie, brigáda).
- e) Orientovať sa v modeloch zabezpečenia jednotlivca a rodiny peniazmi.
- f) Opísať faktory ovplyvňujúce výšku čistej mzdy.
- g) Poznať základné otázky úspešnosti vo finančnej oblasti a inšpirovanie sa úspešnými osobnosťami a uplatňovanie ich postupov.

**Očakávaná, že žiak je schopný:**

- a) Pomenovať osobné, rodinné a spoločenské potreby.
- b) Opísať príklady základných životných potrieb.
- c) Opísať, čo je povolanie a zamestnanie.
- d) Opísať svoju predstavu, čo sú to osobné príjmy človeka.
- e) Vysvetliť na jednoduchom príklade vzťah človeka a rodiny k peniazom, nerovnaký príjem, nestálosť príjmu, počet zamestnaní, rozdiel výšky príjmov podľa pracovného zaradenia, možnosť príjmu žiaka – štipendium.
- f) Vysvetliť príklady úspešnosti a neúspešnosti človeka v živote. Kvalifikovaný pracovník – odborník vo svojom obore – ohodnotenie, porovnanie žiaka v škole – známky.

## 4. Plánovanie a hospodárenie s peniazmi

*Celková kompetencia*

## **Organizovanie osobných financií a používanie rozpočtu na riadenie hotovosti.**

### **Čiastková kompetencia:**

- a) Vypracovať osobný finančný plán.
- b) Vypracovať systém na udržiavanie a používanie finančných záznamov.
- c) Popísať spôsob používania rôznych metód platenia.
- d) Uplatniť spotrebiteľské zručnosti pri zodpovednom rozhodovaní o nákupe.
- e) Zvážiť príspevky na darcovstvo a filantropiu.
- f) Uvedomiť si účel a dôležitosť závetu.

### **Očakávania, že žiak je schopný:**

- a) Vypracovať si finančný plán, v ktorom viem porovnať predpokladaný príjem s možnými výdavkami a na základe zistených faktov konať finančné transakcie/výlet.
- b) V diskusii overiť vnímanie žiakov ohľadom výdavkov v domácnosti.
- c) Vysvetliť žiakom dôležitosť prehľadnosti v dokumentoch typu: dedičstvo, faktúry, dôležité účty.
- d) Vysvetliť žiakom systém cenových relácií v rôznych obchodoch a nasmerovať ich na zodpovedné rozhodovanie pri nákupe /čokoláda v Tesco stojí 1 euro, tá istá čokoláda v predajni Lidl stojí 0,80 centov, zvážiť si možné použitie vzniknutého finančného rozdielu/.

## **5. Úver a dlh**

*Celková kompetencia*

### **Udržanie výhodnosti, požíčavania za priaznivých podmienok a zvládanie dlhu – pôžička – vrátenie**

### **Čiastková kompetencia:**

- a) Identifikovať náklady a prínosy jednotlivých typov úverov.
- b) Vysvetliť účel informácií o úverovej schopnosti a poznať oprávnenie žiadateľa o úver v súvislosti s informáciami o úverovej schopnosti.
- c) Opísať spôsoby, ako sa vyhnúť problémom so zadlžením alebo ako ich zvládnuť.
- d) Mať základné informácie o jednotlivých druhoch spotrebných úverov.
- e) Udržanie výhodnosti, požíčavanie za priaznivých podmienok a zvládanie dlhu pôžička – vrátenie.

### **Očakávania, že žiak je schopný:**

- a) Opísať situácie, kedy si človek peniaze/predmety nakupuje a kedy si ich požíčiava.
- b) Popísať dôsledky oboch možností – auto, rodinný dom, byt.
- c) Opísať, aké vlastnosti by mal mať človek, ktorý si požíčia obľúbenú osobnú vec iného človeka.
- d) Opísať postup, ako si môže človek opätovne získať dôveru požíčovajúceho, ak stratil alebo poškodil požičanú osobnú vec.
- e) Opísať spôsoby, ako sa vyhnúť problémom so zadlžením alebo ich ako ich zvládnuť.
- f) Porozprávať o tom, čo môže nastať pri požíčovaní si cenných predmetov alebo peňazí – strata, krádež, neúmyselné poškodenie – postoj v týchto prípadoch.

## **6. Sporenie a investovanie**

*Celková kompetencia*

### **Aplikácia rôznych investičných stratégií, ktoré sú v súlade s osobnými cieľmi.**

### ***Čiastková kompetencia:***

- a) Diskutovať o tom, ako sporenie prispieva k finančnej prosperite (sporenie a majetok).
- b) Vysvetliť, akým spôsobom investovanie zhodnocuje majetok a pomáha pri plnení finančných cieľov.
- c) Zhodnotiť investičné alternatívy.
- d) Opísať spôsob nákupu a predaja investícií.
- e) Vysvetliť vplyv daní na návratnosť investícií.

### ***Očakávaná, že žiak je schopný:***

- a) Opísať svoju predstavu o tom, ako človek môže sporiť.
- b) Vysvetliť, akým spôsobom investovanie zhodnocuje majetok a pomáha pri plnení finančných cieľov – zakúpenie – investícia dom, byt, auto, zberatelia.
- c) Uviesť svoju predstavu o tom, čo je možné považovať za investíciu.
- d) Vysvetliť, prečo je dobré ukladať peniaze vo finančnej inštitúcii – ochrana pred zlodejom.
- e) Vysvetliť, na čo by človek mohol minúť väčšiu sumu peňazí, ktorú si našetril v peňažnej inštitúcii.
- f) Vysvetliť, že za všetko sa platí daň. Popísať, ako sa kupuje dom alebo auto pre domácnosť a aké majú s tým rodičia výdavky.
- g) Porozprávať o tom, ako predchádzať stratám a znehodnoteniu vecí a peňazí, kupovať veci dennej spotreby, nekupovať veci na sklad.

## **7. Riadenie rizika a poistenie**

### *Celková kompetencia*

#### **Používanie primeraných stratégií riadenia rizík.**

### ***Čiastková kompetencia:***

- a) Pochopiť pojem riziko, vedieť identifikovať základné druhy rizík a vysvetliť základné metódy riadenia rizík – podomový predaj, značkový tovar, ázijskí predajcovia.
- b) Zohľadniť vplyv finančných kríz na hospodárenie jednotlivca a rodiny.
- c) Vysvetliť systém zabezpečenia pre prípad zdravotne a sociálne nepriaznivej situácie a staroby.
- d) Vysvetliť rozdiel medzi verejným a súkromným (komerčným) poistením.
- e) Vymenovať povinné a nepovinné druhy verejného poistenia. Charakterizovať zdravotné poistenie a sociálne poistenie a v rámci neho nemocenské poistenie, dôchodkové poistenie, úrazové poistenie, garančné poistenie a poistenie v nezamestnanosti (životné, zdravotné, poistenie automobilov).
- f) Vysvetliť v rámci súkromného poistenia podstatu a význam poistenia majetku, zodpovednosti za spôsobené škody, úrazového a životného poistenia.

### ***Očakávaná, že žiak je schopný:***

- a) Opísať na jednoduchých príkladoch existenciu vonkajších vplyvov na človeka.
- b) Vedieť uviesť na príkladoch význam starých rodičov v rodine.
- c) Vysvetliť, prečo sa ľudia potrebujú poistiť a na jednoduchých príkladoch názorne ukázať, ako poistenie funguje.

Podrobný plán finančnej gramotnosti pre jednotlivé predmety a ročníky je k nahliadnutiu v pláne koordinátora finančnej gramotnosti

## Príloha č. 1 - Hodnotenie v predmetoch

<b>Predmet</b>	<b>Známkovanie písomných prác a testov</b>	<b>Písomné skúšanie</b>	<b>Ústne skúšanie</b>	<b>Aktivity</b>
<b>Slovenský jazyk a literatúra</b>	Výborný 100% - 90% Chváľitebný 89% - 80% Dobrý 79% - 55% Dostatočný 54% - 30% Nedostatočný 29% - 0%	- po ukončení tematického celku - krátke písomky zamerané na konkrétny jav - slohové práce - diktáty	- plynulosť prejavu - rozsah slovnej zásoby - aplikácia jazykových prostriedkov (morfológia a syntax) - výslovnosť a intonácia	Projektová a prezentačná práca - obsahová a formálna stránka - vizuálna stránka projektu/prezentácie - plynulosť a správnosť prejavu - dodržanie zadanej témy  Čitateľský denník - dodržanie zadaných kritérií - jazyková správnosť - celkový dojem
<b>Anglický jazyk</b>	Výborný 100% - 90% Chváľitebný 89% - 80% Dobrý 79% - 55% Dostatočný 54% - 30% Nedostatočný 29% - 0%	- rozsah slovnej zásoby - morfologické a syntaktické štruktúry - členenie textu - relevantnosť danej témy	- plynulosť prejavu - rozsah slovnej zásoby - aplikácia jazykových prostriedkov (morfológia a syntax) - výslovnosť a intonácia	Projektová a prezentačná práca - rozsah slovnej zásoby - morfologické a syntaktické štruktúry - členenie textu - relevantnosť danej témy
<b>Ruský jazyk</b>	Výborný 100% - 95% Chváľitebný 94% - 80% Dobrý 79% - 55% Dostatočný 54% - 30% Nedostatočný 29% - 0%	- rozsah slovnej zásoby - morfologické a syntaktické štruktúry - členenie textu - relevantnosť danej témy	- plynulosť prejavu - rozsah slovnej zásoby - aplikácia jazykových prostriedkov (morfológia a syntax) - výslovnosť a intonácia 1-2x za polrok	Projektová a prezentačná práca - rozsah slovnej zásoby - morfologické a syntaktické štruktúry - členenie textu - relevantnosť danej témy
<b>Predmet</b>	<b>Známkovanie písomných prác a testov</b>	<b>Písomné skúšanie</b>	<b>Ústne skúšanie</b>	<b>Aktivity</b>

<b>Nemecký jazyk</b>	Výborný 100% - 95% Chváľitebný 94% - 80% Dobrý 79% - 55% Dostatočný 54% - 30% Nedostatočný 29% - 0%	- rozsah slovnej zásoby - morfológické a syntaktické štruktúry - členenie textu - relevantnosť danej témy	- plynulosť prejavu - rozsah slovnej zásoby - aplikácia jazykových prostriedkov (morfológia a syntax) - výslovnosť a intonácia 1-2x za polrok	Projektová a prezentačná práca - rozsah slovnej zásoby - morfológické a syntaktické štruktúry - členenie textu - relevantnosť danej témy
<b>Občianska náuka</b>	100% - 90% = výborný 89,9% - 75% = chváľitebný 74,9% - 50% = dobrý 49,9% - 30% = dostatočný 29,9% - 0% = nedostatočný	- po ukončení tematického celku - vedomostný test - test so zadaniami zameranými na aplikáciu	- vedomosti - zručnosti - osvojené kľúčové kompetencie - prezentácia vlastného názoru aktivita	- aktivita na vyučovaní - projektové a prezentačné práce
<b>Dejepis</b>	100% - 90% = výborný 89,9% - 75% = chváľitebný 74,9% - 50% = dobrý 49,9% - 30% = dostatočný 29,9% - 0% = nedostatočný	- po ukončení tematického celku - vedomostný test - test so zadaniami zameranými na aplikáciu	- vedomosti - zručnosti - osvojené kľúčové kompetencie	- aktivita na vyučovaní - projektové a prezentačné práce

<b>Predmet</b>	<b>Známkovanie písomných prác a testov</b>	<b>Písomné skúšanie</b>	<b>Ústne skúšanie</b>	<b>Aktivity</b>
<b>Geografia</b>	100% - 90% = výborný 89,9% - 75% = chváľitebný  74,9% - 50% = dobrý  49,9% - 30% = dostatočný  29,9% - 0% = nedostatočný	- po ukončení tematického celku - vedomostný test - test so zadaniami zameranými na aplikáciu	- vedomosti - zručnosti - osvojené kľúčové kompetencie	- aktivita na vyučovaní - projektové a prezentačné práce
<b>Matematika</b>	Bodový systém Výsledné percento sa vypočíta podľa vzorca: (Získané body/ možný zisk).100 100% -90% výborný 89% -75% chváľitebný 74% -50% dobrý 49% -25% dostatočný 24% -0% nedostatočný	Päťminútovky Priebežné písomky do 20 min. Tematické písomky	Teória Riešenie úloh pri tabuli	Aktivita na hodine Matematické súťaže Referáty, projekty
<b>Informatika</b>	100% - 90% = výborný 89,9% - 75% = chváľitebný  74,9% - 50% = dobrý  49,9% - 30% = dostatočný  29,9% - 0% = nedostatočný	- priebežne - tvorba programov - programy zamerané na konkrétny práve preberaný príkaz	- vedomosti - aktivita - prezentácia vlastnej tvorby	- aktivita na hodine - riešenie programu zaujímavým, čo najefektívnejším spôsobom



<b>Predmet</b>	<b>Známkovanie písomných prác a testov</b>	<b>Písomné skúšanie</b>	<b>Ústne skúšanie</b>	<b>Aktivity</b>
<b>Fyzika</b>	100% -90% výborný 89% -75% chválitebný 74% -50% dobrý 49% -30% dostatočný 29% -0% nedostatočný	-po ukončení tematického celku -písomky, didaktické testy zamerané na teoretické vedomosti + riešenie štruktúrovaných úloh -grafické práce	-rozsah vedomosti -aplikácia faktov -osvojenie pojmov, definícií, javov, zákonitostí	-laboratórne práce -experimenty -merania -tvorba prezentácií -tvorba projektov
<b>Chémia</b>	100% -90% výborný 89% -75% chválitebný 74% -50% dobrý 49% -30% dostatočný 29% -0% nedostatočný	- po ukončení tematického celku - didaktické testy neštandardizované: vstupné, výstupné a priebežné	- rozsah vedomosti - aplikácia faktov - osvojenie pojmov, definícií	- praktické skúšanie- stupeň samostatnosti pri realizácii experimentov - projektové a prezentačné práce
<b>Biológia</b>	100% -90% výborný 89% -75% chválitebný 74% -50% dobrý 49% -30% dostatočný 29% -0% nedostatočný	- po ukončení tematického celku - didaktické testy neštandardizované: vstupné, výstupné a priebežné	rozsah vedomosti - aplikácia faktov - osvojenie pojmov, definícií	- praktické skúšanie- stupeň samostatnosti pri realizácii experimentov - projektové a prezentačné práce

<b>Predmet</b>	<b>Známkovanie písomných prác a testov</b>	<b>Písomné skúšanie</b>	<b>Ústne skúšanie</b>	<b>Aktivity</b>
<b>Seminár z občianskej náuky</b>	100% - 90% = výborný 89,9% - 75% = chváľitebný  74,9% - 50% = dobrý  49,9% - 30% = dostatočný  29,9% - 0% = nedostatočný	- vedomostné testy - písomné práce s použitím otázok zameraných na aplikáciu , hodnotenie a kritické posúdenie	- práca s textom – interpretácia filozofických textov - jazykový prejav s použitím správnej odbornej terminológie	Ročníková práca a projektová úloha. Rozsah je minimálne 3 strany textu (formát A4) + prílohy. Nutnosť použiť najmenej 2 knižné zdroje a 2 internetové zdroje. Alternatívou ročníkovej práce, po dohode s vyučujúcim, môže byť prezentácia v programe PowerPoint.
<b>Seminár z dejepisu</b>	100% - 90% = výborný 89,9% - 75% = chváľitebný  74,9% - 50% = dobrý  49,9% - 30% = dostatočný  29,9% - 0% = nedostatočný	- vedomostné testy - písomné práce s použitím otázok zameraných na aplikáciu , hodnotenie a kritické posúdenie	- práca s historickými prameňmi – kritika, analýza - jazykový prejav - schopnosť kriticky posúdiť a prepojiť minulosť so súčasnosťou	Ročníková práca a projektová úloha. Rozsah je minimálne 3 strany textu (formát A4) + prílohy. Nutnosť použiť najmenej 2 knižné zdroje a 2 internetové zdroje. Alternatívou ročníkovej práce, po dohode s vyučujúcim, môže byť prezentácia v programe PowerPoint.
<b>Seminár z informatiky</b>	100% - 90% = výborný 89,9% - 75% = chváľitebný  74,9% - 50% = dobrý  49,9% - 30% = dostatočný  29,9% - 0% = nedostatočný	- priebežne - tvorba programov - programy zamerané na konkrétny práve preberaný príkaz	- vedomosti - aktivita - prezentácia vlastnej tvorby	- aktivita na hodine - riešenie programu zaujímavým, čo najefektívnejším spôsobom

<b>Predmet</b>	<b>Známkovanie písomných prác a testov</b>	<b>Písomné skúšanie</b>	<b>Ústne skúšanie</b>	<b>Aktivity</b>
<b>Seminár z chémie</b>	100% -90% výborný 89% -75% chválitebný 74% -50% dobrý 49% -30% dostatočný 29% -0% nedostatočný	- po ukončení tematického celku - didaktické testy neštandardizované: vstupné, výstupné a priebežné	- rozsah vedomosti - aplikácia faktov - osvojenie pojmov, definícií	- praktické skúšanie- stupeň samostatnosti pri realizácii experimentov - projektové a prezentačné práce
<b>Seminár z biológie</b>	100% -90% výborný 89% -75% chválitebný 74% -50% dobrý 49% -30% dostatočný 29% -0% nedostatočný	- po ukončení tematického celku - didaktické testy neštandardizované: vstupné, výstupné a priebežné	- rozsah vedomosti - aplikácia faktov - osvojenie pojmov, definícií	- praktické skúšanie- stupeň samostatnosti pri realizácii experimentov - projektové a prezentačné práce
<b>Seminár z fyziky</b>	100% -90% výborný 89% -75% chválitebný 74% -50% dobrý 49% -30% dostatočný 29% -0% nedostatočný	-po ukončení tematického celku -písomky, didaktické testy zamerané na teoretické vedomosti + riešenie štruktúrovaných úloh -grafické práce	-rozsah vedomosti -aplikácia faktov -osvojenie pojmov, definícií, javov, zákonitostí	-laboratórne práce -experimenty -merania -tvorba prezentácií -tvorba projektov

## Príloha č. 2 – Učebné zdroje

Predmet	Ročník	Zdroje
Slovenský jazyk a literatúra	1.	Slovenský jazyk pre 1.ročník gymnázia s osemročným štúdiom; Krajčovičová–Kesselová Literárna výchova pre 1. ročník gymnázia s osemročným štúdiom; D. Petříková
	2.	Slovenský jazyk pre 2.ročník gymnázia s osemročným štúdiom; Krajčovičová – Kesselová Literárna výchova pre 2. ročník gymnázia s osemročným štúdiom; D. Petříková
	3.	Slovenský jazyk pre 3.ročník gymnázia s osemročným štúdiom; Krajčovičová – Kesselová Literárna výchova pre 3. ročník gymnázia s osemročným štúdiom; D. Petříková
	4.	Slovenský jazyk pre 4.ročník gymnázia s osemročným štúdiom; Krajčovičová – Kesselová Literárna výchova pre 4. ročník gymnázia s osemročným štúdiom; D. Petříková
	5.	Slovenský jazyk pre SŠ 1;Caltíková, Lauková, Polakovičová, Štarková; cvičebnica k daným titulom Literatúra I pre SŠ; Polakovičová, Caltíková, Štarková, Lábaj; cvičebnica k daným titulom
	6.	Slovenský jazyk pre SŠ 2;Caltíková, Lauková, Polakovičová, Štarková; cvičebnica k daným titulom Literatúra II pre SŠ; Polakovičová, Caltíková, Štarková, Lábaj; cvičebnica k daným titulom
	7.	Slovenský jazyk pre SŠ 3;Caltíková, Lauková, Polakovičová, Štarková; cvičebnica k daným titulom Literatúra III pre SŠ; Polakovičová, Caltíková, Štarková, Lábaj; cvičebnica k daným titulom
	8.	Slovenský jazyk pre SŠ 4; Caltíková, Lauková, Polakovičová, Štarková; cvičebnica k daným titulom Literatúra IV pre SŠ; Polakovičová, Caltíková, Štarková, Lábaj; cvičebnica k daným titulom
Anglický jazyk	1.	Project 2 – 4. edícia, pracovné zošity, metodická príručka k učebnici
	2.	Project 3 – 4. edícia, pracovné zošity, metodická príručka k učebnici,
	3.	Project 4 – 4. edícia, pracovné zošity, metodická príručka k učebnici,
	4.	Project 5 – 4. edícia, pracovné zošity, metodická príručka k učebnici,
	5.	SolutionsPre-Intermediate; pracovné zošity, metodická príručka k učebnici
	6.	SolutionsPre-Intermediate, Intermediate; pracovné zošity, metodická príručka k učebnici
	7.	SolutionsIntermediate, Upper-Intermediate; pracovné zošity, metodická príručka k učebnici
	8.	SolutionsUpper-Intermediate; pracovné zošity, metodická príručka k učebnici
Nemecký jazyk	1.	AlistairBrien, SharonBrien, ShirleyDobson; Projekt DeutschNeu1, metodická príručka k učebnici
	2.	AlistairBrien, SharonBrien, ShirleyDobson; Projekt DeutschNeu1, metodická príručka k učebnici
	3.	AlistairBrien, SharonBrien, ShirleyDobson; Projekt DeutschNeu2, metodická príručka k učebnici

	4.	AlistairBrien, SharonBrien, ShirleyDobson; Projekt DeutschNeu2, metodická príručka k učebnici
	5.	Prof. Dr. GerhardNeuner - Deutsch.com 1; pracovný zošit, metodická príručka k učebnici
	6.	Prof. Dr. GerhardNeuner - Deutsch.com 1; pracovný zošit, metodická príručka k učebnici
	7.	Prof. Dr. GerhardNeuner - Deutsch.com 2; pracovný zošit, metodická príručka k učebnici
	8.	Prof. Dr. GerhardNeuner - Deutsch.com 2; pracovný zošit, metodická príručka k učebnici
<b>Ruský jazyk</b>	1.	E.Kováčiková,V. Glendová Ruský jazyk 5.roč., Pracovný zošit
	2.	E.Kováčiková,V. Glendová Ruský jazyk 6.roč., Pracovný zošit
	3.	E.Kováčiková,V. Glendová Ruský jazyk 7.roč., Pracovný zošit
	4.	E.Kováčiková,V. Glendová Ruský jazyk 7.roč., Pracovný zošit
	5.	E. Kollárová, Ľ.B. Trušinová Ruský jazyk 1.-2.roč.
	6.	E. Kollárová, Ľ.B. Trušinová Ruský jazyk 1.-2.roč.
	7.	E. Kollárová, Ľ.B. Trušinová Ruský jazyk 3.-4.roč.; Klass 3 Ruština pre stredné školy
	8.	E. Kollárová, Ľ.B. Trušinová Ruský jazyk 3.-4.roč.; Klass 3 Ruština pre stredné školy
<b>Občianska náuka</b>	1.	Občianska náuka pre 6. ročník základnej školy a 1. ročník gymnázia s osemročným štúdiom
	2.	Občianska náuka pre 7. ročník základnej školy a 2. ročník gymnázia s osemročným štúdiom
	3.	Občianska náuka pre 8. ročník základnej školy a 3. ročník gymnázia s osemročným štúdiom
	4.	Občianska náuka pre 9. ročník základnej školy a 4. ročník gymnázia s osemročným štúdiom
	5.	-
	6.	-
	7.	Občianska náuka pre 3. ročník gymnázia
	8.	-
<b>Dejepis</b>	1.	Dejepis 6 (Učebnica pre 6. ročník základných škôl a 1. ročník gymnázia s osemročným štúdiom)
	2.	Dejepis 7 (Učebnica pre 7. ročník základných škôl a 2. ročník gymnázia s osemročným štúdiom)
	3.	Dejepis 8 (Učebnica pre 8. ročník základných škôl a 3. ročník gymnázia s osemročným štúdiom)
	4.	Dejepis 9 (Učebnica pre 9. ročník základných škôl a 4. ročník gymnázia s osemročným štúdiom)
	5.	Dejepis pre 1. ročník gymnázií a stredných škôl
	6.	Dejepis pre 2. ročník gymnázií a stredných škôl
	7.	Dejepis pre 3. ročník gymnázií – slovenské dejiny Dejepis pre 3. ročník gymnázií – svetové dejiny
	8.	-

<b>Geografia</b>	<b>1.</b>	Tolmáči, L., Gurňák, D., Križan, F., Tolmáčiová, T.: Geografia pre 7.ročník ZŠ a 2.roč. OG
	<b>2.</b>	Ružek, I., Likavský, P.: Geografia pre 8.roč. ZŠ a 3.roč. OG
	<b>3.</b>	Tolmáči, L., Gurňák, D., Križan, F., Lauko, V.: Geografia pre 9.roč. ZŠ a 4. roč. OG
	<b>4.</b>	Likavský, T., Ružek, I., Vaňková, Z., Ružeková, M.: Geografia pre 6.roč. ZŠ a 1.roč. OG
	<b>5.</b>	Geografia pre 1.roč.gymnázíí I. a II. diel , Atlas sveta, nástenné mapy, turistické mapy
	<b>6.</b>	Geografia pre 2.roč gymnázíí, Atlas sveta, nástenné mapy, turistické mapy
	<b>7.</b>	Geografia pre 3.roč. gymnázíí, Atlas sveta, nástenné mapy, turistické mapy
<b>Matematika</b>	<b>1.</b>	Žabka, J., Černek, P.: MATEMATIKA pre 6. ročník základných škôl, 1.časť Žabka, J., Černek, P.: MATEMATIKA pre 6.. ročník základných škôl, 2.časť Šedivý, O. a kol.: MATEMATIKA pre 5.-8. ročník základných škôl, 1.časť Šedivý, O. a kol.: MATEMATIKA pre 5.-8. ročník základných škôl, 2.časť Berová, Z., Bero, P.: MATEMATIKA pre 6. ročník ZŠ učebnica Berová, Z., Bero, P.: Pomocník z matematiky pre 6. ročník ZŠ, 1. zošit Berová, Z., Bero, P.: Pomocník z matematiky pre 6. ročník ZŠ, 2. zošit
	<b>2.</b>	Žabka, J., Černek, P.: MATEMATIKA pre 7. ročník základných škôl, 1.časť Žabka, J., Černek, P.: MATEMATIKA pre 7. ročník základných škôl, 2.časť Šedivý, O. a kol.: MATEMATIKA pre 6.-8. ročník základných škôl, 1.časť Šedivý, O. a kol.: MATEMATIKA pre 6..-8.. ročník základných škôl, 2.časť Berová, Z., Bero, P.: MATEMATIKA pre 7. ročník ZŠ učebnica Berová, Z., Bero, P.: Pomocník z matematiky pre 7. ročník ZŠ, 1. zošit Berová, Z., Bero, P.: Pomocník z matematiky pre 7. ročník ZŠ, 2. zošit
	<b>3.</b>	Žabka, J., Černek, P.: MATEMATIKA pre 8. ročník základných škôl, 1.časť Žabka, J., Černek, P.: MATEMATIKA pre 8. ročník základných škôl, 2.časť Šedivý, O. a kol.: MATEMATIKA pre 7.-8. ročník základných škôl, 1.časť Šedivý, O. a kol.: MATEMATIKA pre 7.-8. ročník základných škôl, 2.časť Berová, Z., Bero, P.: MATEMATIKA pre 8. ročník ZŠ učebnica Berová, Z., Bero, P.: Pomocník z matematiky pre 8. ročník ZŠ, 1. zošit Berová, Z., Bero, P.: Pomocník z matematiky pre 8. ročník ZŠ, 2. zošit

4.	<p>Žabka, J., Černek, P.: MATEMATIKA pre 9. ročník základných škôl, 1.časť          Žabka, J., Černek, P.: MATEMATIKA pre 9. ročník základných škôl, 2.časť          Šedivý, O. a kol.: MATEMATIKA pre 8.-9. ročník základných škôl, 1.časť          Šedivý, O. a kol.: MATEMATIKA pre 8.-9. ročník základných škôl, 2.časť          Berová, Z., Bero, P.: MATEMATIKA pre -9. ročník ZŠ učebnica          Berová, Z., Bero, P.: Pomocník z matematiky pre 9. ročník ZŠ, 1. zošit          Berová, Z., Bero, P.: Pomocník z matematiky pre 9. ročník ZŠ, 2. zošit</p>
5.	<p>Kubáček, Z. :MATEMATIKA pre 1. ročník gymnázií, 1.časť          Smida, J., Šedivý, J. a kol.: MATEMATIKA pre 1. ročník gymnázií          Petáková, J.: MATEMATIKA (příprava k maturitě)</p>
6.	<p>Odvárko, O., Božek, M. a kol.: MATEMATIKA pre 2. ročník gymnázia          Petáková, J.: MATEMATIKA (příprava k maturitě)</p>
7.	<p>Kubáček, Z. :MATEMATIKA pre 3. ročník gymnázií, 1.časť          Šedivý, J. a kol.: Analytická geometria lineárnych útvarov          Petáková, J.: MATEMATIKA (příprava k maturitě)</p>
8.	<p>Petáková, J.: MATEMATIKA (příprava k maturitě)          Čermák,P., Červinková, P.: Zmaturuj z matematiky          Partiková,K., Reiterová, M.: Nová maturita MATEMATIKA 1,2</p>
2.	<p>Tvorivá informatika – práca s textom; Tvorivá informatika – práca s obrázkami</p>
3.	<p>Tvorivá informatika – práca s internetom</p>
4.	<p>Tvorivá informatika - programovanie</p>
5.	<p>Práca s textom, Práca s grafikou</p>
7.	<p>Práca s informáciami, Práca s multimédiami</p>
8.	<p>Programovanie</p>

<b>Fyzika</b>	1.	V. Lapitková, M. Maťašovská, V. Koubek, Ľ. Morková: Fyzika pre 6. ročník ZŠ, 2010
	2.	V. Lapitková, M. Maťašovská, V. Koubek, Ľ. Morková: Fyzika pre 7. ročník ZŠ a 2. Roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2010
	3.	V. Lapitková, V. Koubek, Ľ. Morková: Fyzika pre 8. ročník ZŠ a 3. roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2012
	4.	V. Lapitková, Ľ. Morková: Fyzika pre 9. ročník ZŠ a 4. roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2012
	5.	V. Koubek, V. Lapitková, P. Demkanin: Fyzika pre 1. ročník gymnázia a 5. roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2012
	6.	V. Koubek, V. Lapitková, P. Demkanin: Fyzika pre 1. ročník gymnázia a 5. roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2012 P. Demkanin, P. Horváth, S. Chalupková, Z. Markovičová: Fyzika pre 2. ročník gymnázia a 6. roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2013
	7.	P. Demkanin, P. Horváth, S. Chalupková, Z. Markovičová: Fyzika pre 2. ročník gymnázia a 6. roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2013
	8.	P. Demkanin, M. Horváthová: Fyzika pre 3. ročník gymnázia a 7. roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2013
<b>Chémia</b>	1.	Kmeťová J., Silný P.: Chémia pre 1. ročník gymnázií
	2.	Kmeťová J., Skoršepa M.: Chémia pre 2. ročník gymnázií so štvorročným štúdiom a 6. ročník gymnázia s osemročným štúdiom
	3.	Kmeťová J., Skoršepa M.: Chémia pre 3. ročník gymnázií so štvorročným štúdiom a 7. ročník gymnázia s osemročným štúdiom
	4.	Záhradník P., Lisá V.: Organická chémia I, Organická chémia II
	5.	Romanová D. a kol.: Chémia pre 6. ročník ZŠ a 1. ročník gymnázií s osemročným štúdiom
	6.	Vicenová H., Zvončeková V.: Chémia pre 7. ročník ZŠ a 2. ročník gymnázií s osemročným štúdiom
	7.	Vicenová H.: Chémia pre 8. ročník ZŠ a 3. ročník gymnázií s osemročným štúdiom
	8.	Vicenová H.: Chémia pre 9. ročník ZŠ a 4. ročník gymnázií s osemročným štúdiom
<b>Biológia</b>	1.	Uhreková M., Hantabalová I.: Biológia pre 6. ročník ZŠ
	2.	Uhreková M., Trévaiová I.: Biológia pre 7. ročník ZŠ a 2. ročník gymnázia s osemročným štúdiom
	3.	Uhreková M., Bizubová M.: Biológia pre 8. ročník ZŠ a 3. ročník gymnázia s osemročným štúdiom
	4.	Uhreková M., Trévaiová I.: Biológia pre 9. ročník ZŠ a 4. ročník gymnázia s osemročným štúdiom
	5.	Ušáková K., Hudák J.: Biológia pre gymnáziá 1
	6.	Ušáková K., Činčura F.: Biológia pre gymnáziá 2
	7.	Ušáková K., Cvičelová M.: Biológia pre gymnáziá 6
	8.	Višňovská J., Ušáková K.: Biológia pre 2. ročník gymnázia a 6. ročník gymnázia s osemročným štúdiom



<b>Hudobná výchova</b>	<b>1.</b>	Langsteinová E., Felix.B.: Hudobná výchova pre 5.ročník
	<b>2.</b>	Langsteinová E., Felix.B.: Hudobná výchova pre 6.ročník
	<b>3.</b>	Langsteinová E., Felix.B.: Hudobná výchova pre 7.ročník

<b>Seminár z chémie</b>	<b>8.</b>	Kmeťová J., Silný P.: Chémia pre 1.ročník gymnázií
		Kmeťová J., Skoršepa M.: Chémia pre 2.ročník gymnázií so štvorročným štúdiom a 6.ročník gymnázia s osemročným štúdiom
		Kmeťová J., Skoršepa M.: Chémia pre 3.ročník gymnázií so štvorročným štúdiom a 7.ročník gymnázia s osemročným štúdiom
		Záhradník P., Lisá V.: Organická chémia I
		Záhradník P., Lisá V.: Organická chémia II
<b>Seminár z biológie</b>	<b>8.</b>	Ušáková K., Hudák J.: Biológia pre gymnáziá 1
		Ušáková K., Činčura F.: Biológia pre gymnáziá 2
		Ušáková K., Cvičelová M.: Biológia pre gymnáziá 6
		Višňovská J., Ušáková K.: Biológia pre 2.ročník gymnázia a 6.ročník gymnázia s osemročným štúdiom
<b>Seminár fyziky</b>	<b>8.</b>	V. Koubek, V. Lapitková, P. Demkanin: Fyzika pre 1. ročník gymnázia a 5. roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2012
		P. Demkanin, P. Horváth, S. Chalupková, Z. Markovičová: Fyzika pre 2. ročník gymnázia a 6. roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2013
		P. Demkanin, M. Horváthová: Fyzika pre 3. ročník gymnázia a 7. roč. gymnázia s osemročným štúdiom, 2013
		Scholtz Elemír, Kíreš Marián : Fyzika, kinematika pre gymnáziá s osemročným štúdiom, SPN 2001
		Scholtz Elemír, Kíreš Marián: Fyzika, dynamika pre gymnáziá s osemročným štúdiom, SPN 2007